

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE		<u>91/159</u> Numero	<u>12 FEB. 2015</u> data
OGGETTO: : L.R. n. 27 del 28.12.2006, art. 19 - D.G.R. Lazio n. 499 del 28.10.2011 – Finanziamento € 1.500.000,00 assegnato all’Azienda Ospedaliera, Complesso Ospedaliero S. Giovanni – Addolorata.			
- Autorizzazione all’indizione della procedura negoziata, ai sensi dell’art. 125 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., da effettuare con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi del D Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. per la Fornitura di n. 1 Colonna laparoscopica per le esigenze del Blocco Operatorio – Importo a base di gara € 50.000,00 (+ IVA 22% € 61.000,00) - (Lotto n. 3);			
- Approvazione dello Schema della Lettera di Invito;			
- Autorizzazione al versamento dei contributi per Autorità di Vigilanza sui contratti Pubblici.			
- CIG: <u>6113014ABA</u>			
- CUP: <u>189G12001330002</u>			
Esercizio 2015 Conto Centro di Costo Sottoconto n° <u>101020501</u> Budget: - Assegnato € <u>421.126,24</u> - Utilizzato € <u>166.400,00</u> - Presente Atto € 61.000,00 - Residuo € <u>213.726,24</u> Ovvero schema allegato <input type="checkbox"/> Scostamento Budget NO <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> Il Direttore del Bilancio <u><i>rf</i></u> Data <u>05/02/2015</u>	U.O.C. Approvvigionamenti e Gestione Procedure e Contratti per il Programma Edilizio Tiziana Perugini L’ estensore Il Responsabile del Procedimento Arch. Francesco Pontoriero Data <u>23/01/2015</u> Firma <u><i>FPontoriero</i></u> Il Direttore della U.O.C. Dr.ssa Angela Giuzio Data <u>12/01/2015</u> Firma <u><i>AGiuzio</i></u> Proposta n° <u>72</u> del <u>03.02.15</u>		
PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO <u><i>Favorevole</i></u> Data <u>11.2.15</u> <u><i>Stefano Pompili</i></u> IL DIRETTORE SANITARIO Dott. Stefano Pompili	PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO <u><i>Favorevole</i></u> Data <u>11/2/2015</u> <u><i>Massimiliano Gerli</i></u> IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott. Massimiliano Gerli		
La presente deliberazione si compone di n. <u>71</u> di cui <u>64</u> di pagine di allegati e di una pagina attestante la pubblicazione e l’esecutività, che ne formano parte integrante e sostanziale.			

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Approvvigionamenti e Gestione Procedure e Contratti per il Programma Edilizio Dr.ssa Angela Giuzio;

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

PREMESSO che la materia della fornitura in oggetto è disciplinata dal D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., e dal D.P.R. n. 207/2010;

che, con D.G.R. n. 499 del 28.10.2011 avente ad oggetto: "L.R. n. 27 del 28.12.2006, art. 19 – Assegnazione di fondi regionali per la realizzazione di un programma triennale di ammodernamento tecnologico delle attrezzature e strumentazioni sanitarie ed informatiche delle aziende sanitarie, ospedaliere e degli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico pubblici, comprensivo di un fondo dedicato alle acquisizioni in somma urgenza – importo complessivo € 38.000.000.00", sono stati stanziati gli importi relativi all'annualità 2011, suddividendo gli stessi tra le Aziende Sanitarie Ospedaliere, sulla base delle Richieste trasmesse dalle Aziende stesse;

che, con Determinazione Regionale n. B9888 del 23.12.2011 è stato assegnato all'Azienda Ospedaliera - Complesso Ospedaliero San Giovanni, Addolorata il finanziamento di € 1.500.000,00 (I.V.A. compresa) per l'acquisto di attrezzature sanitarie, sulla base delle priorità espresse nella nota Aziendale prot. n. 14977 del 05.06.2011;

che, con Deliberazione n. 825/DG del 05.06.2012, è stata approvata la seguente documentazione tecnica, relativa al piano di acquisto delle apparecchiature in oggetto, occorrenti alle varie UU.OO.CC., suddivise in n. 16 Lotti:

- Progetto Esecutivo di acquisizione di attrezzature per vari Reparti dei Presidi San Giovanni ed Addolorata;
- Relazione tecnico-sanitaria;
- Capitolato Speciale di Appalto;
- Capitolato Prestazionale;
- Scheda Tecnica;
- Scheda tecnica Preliminare
- Quadro Economico Preliminare di Spesa;

che, con Determinazione n. B01003 del 19.03.2013 la Regione Lazio ha approvato la suddetta documentazione ed ha, altresì, erogato la somma di € 150.000,00, pari al 10% dell'importo complessivo del finanziamento, a valere sul capitolo H22527 del Bilancio Regionale – Esercizio finanziario 2013;

che, tra i suddetti n. 16 lotti è compreso il lotto n. 3 riferito alla fornitura di n. 1 Colonna laparoscopica (completa di carrello elettrificato completo di monitor HD, telecamera, processore, sistema di registrazione), per le esigenze del Blocco Operatorio, per l'importo posto a base di gara di € 50.000,00 (+I.V.A. 22% = € 61.000,00);

Deliberazione n. 81/129 del 12.07.15 2

PRESO ATTO

che, il termine minimo di ricezione delle offerte, non dovrà essere inferiore a 20 gg. ai sensi dell'art. 70 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

che, il CUP attribuito alla presente procedura è il n. I896130002

che, il CIG attribuito alla presente procedura è il n. 6113014ABA

che, l'onere di € 61.000,00 (I.V.A. 22% compresa) trova riferimento al conto n. 101020501 "attrezzature sanitarie e scientifiche" del Bilancio Esercizio 2015 - Macroautorizzazione n. 28 - Sub.ne n.2;

che, in attuazione della Deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture del 21.12.2011, il contributo di € 30,00 trova riferimento sul conto 509030203 "altri oneri diversi di gestione" del Bilancio 2015, e dovrà essere versato a cura della U.O.C. Bilancio e Contabilità Generale, con inserimento nella causale del C.F. dell'Azienda Ospedaliera e del Codice Identificativo della Gara (CIG n. 6113014ABA);

di applicare le disposizioni ex art. 38 comma 2 bis e art. 46 1-ter del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., apportate dalla Legge n. 114 dell'11.08.2014 di conversione del Decreto Legge n. 90 del 24.06.2014 recante: "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari";

che, l'importo della sanzione pecuniaria di cui all'art. 38 comma 2-bis del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., introdotto dall'art. 39 della Legge n. 114 dell'11.08.2014 di conversione del Decreto Legge n. 90 del 24 giugno 2014, è stato fissato in € 50,00 ;

ATTESTATO

che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

ATTESTATO

in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

PROPONE

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

A
SP

Deliberazione n. 91/139 del 12.02.15

4

relativamente al Programma di ammodernamento tecnologico delle attrezzature e strumentazioni sanitarie ed informatiche delle Aziende Sanitarie e degli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico pubblici – Finanziamento € 1.500.000,00 - L. 27 del 28.12.2006 art. 19 - D.G.R. n. 499 del 28.10.2011 - Determinazione n. B01003 del 19.03.2013 della Regione Lazio di approvazione del Progetto Esecutivo di acquisizione attrezzature per vari reparti dei Presidi Ospedalieri San Giovanni ed Addolorata e del Quadro Economico:

- di attribuire le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., all'Arch. Francesco Pontoriero, Direttore della U.O.C. Impianti Tecnologici – Servizio Ingegneria Clinica;
- di indire la procedura negoziata, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., senza pubblicazione di bando di gara, da effettuare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163 e s.m.i., per l'acquisizione della fornitura, installazione e messa in funzione di n. di n. 1 Colonna laparoscopica (completa di carrello elettrificato completo di monitor HD, telecamera, processore, sistema di registrazione), per le esigenze del Blocco Operatorio, per l'importo posto a base di gara di € 50.000,00 (+ I.V.A. 22% = € 61.000,00) – (Lotto n. 3);
- di approvare la seguente documentazione da porre a base di gara che, allegata al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale, deve essere anche pubblicata sul sito internet aziendale www.hsangiovanni.roma.it:
 - Schema della Lettera di invito (All. 1);
 - Capitolato Speciale di Appalto (All.2);
 - Capitolato Prestazionale (con allegati l'Appendice n. 1 e la Scheda riassuntiva prescrizioni minime di manutenzione – denominata Allegato A) (All. 3);
 - Scheda Tecnica Preliminare (All. 4);
 - Scheda Tecnica (All. n. 5);
 - Attestazione di avvenuto sopralluogo (All. 6);
- di invitare alla procedura negoziata le seguenti Ditte che hanno presentato le manifestazioni di interesse:
 - 1) NOVAURA HEALT SOLUTION s.r.l.;
 - 2) OLYMPUS ITALIA s.r.l.;
 - 3) SMITH & NEPHEW s.r.l.;
 - 4) TM TECNOLOGIE Medicali e Diagnostiche s.r.l.;
 - 5) AGENCY s.a.s di E. Meo & C.;
 - 6) DIMCO S.p.A.;
 - 7) ALSE MEDICA s.r.l.;

Deliberazione n. 91/09 del 12-02-15

- di fissare in gg. 20 il termine minimo di ricezione delle offerte, ai sensi dell'art. 70 ai sensi del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- di autorizzare la U.O.C. Bilancio e Contabilità Generale ad eseguire il versamento di € 30,00 che trova riferimento sul conto 509030203 "altri oneri diversi di gestione" del Bilancio 2015, dovuto in attuazione della Deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture del 21.12.2011, con inserimento nella causale del C.F. dell'Azienda Ospedaliera e del Codice Identificativo della Gara (CIG 6113014A8A);
- di applicare le disposizioni ex art. 38 comma 2 bis e art. 46 1-ter del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., apportate dalla Legge n. 114 dell'11.08.2014 di conversione del Decreto Legge n. 90 del 24.06.2014 recante: "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari";
- di fissare l'importo della sanzione pecuniaria di cui all'art. 38 comma 2-bis del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., introdotto dall'art. 39 della Legge n. 114 dell'11.08.2014 di conversione del Decreto Legge n. 90 del 24 giugno 2014, in € 50,00
- L'onere di € 50.000,00 (I.V.A. 22% compresa) da porre a base di gara, trova riferimento al conto n. 101020501 "attrezzature sanitarie e scientifiche" Macroautorizzazione n. 28 Sub.ne n. 2 del Bilancio Esercizio anno 2015.

Il Direttore della U.O.C.
(Dr.ssa Angela Giuzio)

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- IN VIRTU'** dei poteri conferitigli con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00031 del 30 gennaio 2014;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

Deliberazione n. 91/09 del 21.01.12

7 9

PRESO ATTO altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

VISTO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;
ritenuto di dover procedere

DELIBERA

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

La U.O.C. Atti e Procedimenti Giuridico Amministrativi Contratti e Convenzioni curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr.ssa Ide Coiro)



SP

d

Deliberazione n. 91/09 del 12.02.15

el



(All. 1)

U.O. Proc. e Progettazione di Amm. v.

SISTEMA SANITARIO REGIONALE



AZIENDA OSPEDALIERA
SAN GIOVANNI ADDOLORATA



REGIONE
LAZIO

U.O.C. Approvvigionamenti e Gestione
Procedure e Contratti per il
Programma Edilizio

RACCOMANDATA A.R.
(Anticipata via fax al n. _____)

Prot. N. _____

Roma,

SCHEMA LETTERA DI INVITO

Spett.le Ditta

Oggetto: Invito alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., da effettuare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163 e s.m.i., per la fornitura di n. 1 Colonna laparoscopica, per le esigenze del Blocco Operatorio dell'Azienda Ospedaliera San Giovanni - Addolorata, comprendente anche l'installazione, la messa in funzione, la formazione/addestramento ed il piano di manutenzione - (Lotto n. 3).

- Importo posto a base di gara € 50.000,00 (+ I.V.A. 22% = € 61.000,00).
- C.I.G.: 6113014ABA
- CUP: I89613001330002

In esecuzione della Deliberazione n. _____ /DG del _____ questa Azienda intende avviare una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., per la fornitura di n. 1 Colonna laparoscopica (completa di carrello elettrificato completo di monitor HD, telecamera, processore, sistema di registrazione), per le esigenze del Blocco Operatorio dell'Azienda Ospedaliera San Giovanni - Addolorata, comprendente l'installazione e messa in funzione, la formazione/addestramento ed il piano di manutenzione durante il periodo di garanzia non inferiore a 2 (due) anni.

L'appalto ha per oggetto:

- La fornitura di n. 1 Colonna laparoscopica con le caratteristiche tecniche indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto, che dovrà avvenire **tassativamente entro 30 gg. dalla data dell'ordine;**
- L'installazione della suddetta apparecchiatura elettromedicale;



Azienda Ospedaliera – Complesso Ospedaliero San Giovanni, Addolorata - pag. 2

- La fornitura del servizio di manutenzione post-vendita per l'apparato in questione in conformità alle prescrizioni del Capitolato Speciale d'Appalto e del Capitolato Prestazionale;
- La fornitura del servizio di formazione/addestramento per il personale tecnico e sanitario dell'Azienda Ospedaliera sulle corrette metodologie di utilizzo dell'attrezzatura fornita dall'aggiudicatario, con le modalità illustrate nel Capitolato Speciale di Appalto e nel Capitolato Prestazionale, che sono parti integranti e sostanziali della presente Lettera di invito.
- Il Piano di Manutenzione, durante il periodo di garanzia non inferiore a due anni.

Codesta Ditta, qualora lo ritenga di propria convenienza e senza alcun impegno per l'Azienda, è invitata a presentare la propria offerta secondo le modalità fissate nella presente Lettera di invito, nel Capitolato Speciale di Appalto, nel Capitolato Prestazionale e dei relativi allegati.

Eventuali chiarimenti di natura tecnica e procedurale dovranno essere richiesti **esclusivamente via fax n.: 06-77053374**, pena la non considerazione degli stessi, al Responsabile Unico del Procedimento Arch. Francesco Pontoriero, non oltre 6 (sei) gg. antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

La presente Lettera di invito, che è parte integrante e sostanziale del Capitolato Speciale di Appalto, il Capitolato Prestazionale, la Scheda tecnica Preliminare, la Scheda Tecnica, la documentazione allegata a corredo, **il DUVRI Preliminare**, il Verbale di avvenuto Sopralluogo, e le risposte alle richieste scritte di chiarimenti sono pubblicati sul sito internet aziendale: www.hsangiovanni.roma.it

Al fine di una corretta presentazione delle offerte e della relativa documentazione a corredo, le Ditte sono tenute a verificare la completezza di tutta la documentazione di gara di seguito indicata:

- Capitolato Speciale di Appalto;
- Capitolato Prestazionale (con allegati l'Appendice n. 1 e la Scheda riassuntiva prescrizioni minime di manutenzione – denominata ALLEGATO A);
- Scheda Tecnica Preliminare (Allegato n. 1 al Capitolato Speciale d'Appalto);
- Scheda Tecnica (Allegato n. 2 al Capitolato Speciale d'Appalto);
- Attestazione di avvenuto sopralluogo;

Il controllo della completezza della documentazione è a carico dei partecipanti.



1) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La gara avrà luogo presso la Sede Legale dell’Azienda Ospedaliera, in Via dell’Amba Aradam n. 9 – 00184 – Roma.

L’aggiudicazione verrà effettuata con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Gli elementi di valutazione sono riportati nella seguente Tabella distinti in criteri di tipo qualitativo e quantitativo:

CRITERI TIPO		PUNTI MAX
Qualitativo	Caratteristiche tecniche	57
Quantitativo	Garanzia: in base agli ampliamenti dei periodi di garanzia eventualmente offerti in più rispetto ai 24 mesi previsti: <u>0,5 punti per ogni semestre fino a max 3 punti</u>	3
Prezzo		40

Le variabili qualitative sono di seguito riportate:

ATTRIBUZIONE PUNTEGGI VARIABILI QUALITATIVE - LOTTO N. 3

DESCRIZIONE CARATTERISTICA	Punteggio
	<i>CLAP</i>
<i>P.to 1 Caratteristiche carello</i>	4
<i>P.to 2 Caratteristiche monitor</i>	14
<i>P.to 3 Caratteristiche fonte luce</i>	6
<i>P.to 4 Caratteristiche telecamera e testina</i>	18
<i>P.to 5 Caratteristiche sistema di archiviazione</i>	8
ULTERIORI SPECIFICHE	
<i>Ulteriori caratteristiche tecniche/prestazioni aggiuntive – Potenzialità</i>	5
<i>Corsi di addestramento e assistenza al personale per l'utilizzazione e l'ottimizzazione delle prestazioni dei dispositivi, alle consulenze tecniche, ai corsi di I° livello per il personale dell'Ingegneria Clinica dell'Azienda, agli ulteriori servizi offerti per le apparecchiature offerte, etc., (ad esempio manutenzione in remoto, etc.)</i>	2
TOTALE LOTTO	57



Amministratore
[Signature]

Azienda Ospedaliera – Complesso Ospedaliero San Giovanni, Addolorata - pag. 4

La fornitura verrà aggiudicata alla ditta che avrà ottenuto il maggior punteggio dato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti ai precedenti elementi di valutazione.

N.B.: L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta, se ritenuta valida, ovvero di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente od idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 81 comma 3 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

L'Azienda si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione senza che le ditte concorrenti possano pretendere alcun compenso o rimborso spese, etc., fatto salvo la restituzione della cauzione provvisoria.

La procedura di gara si articolerà nelle seguenti fasi:

La Commissione giudicatrice, nominata con Ordinanza del Direttore Generale, procederà, in seduta pubblica :

- 1) All'apertura della Busta "A - Documentazione amministrativa" verificandone la completezza e la conformità alle prescrizioni del Capitolato Speciale d'Appalto e della Lettera di invito, ai fini dell'ammissione alla fase successiva, nonché all'apertura della Busta "B - Documentazione tecnica" da valutare in seduta riservata.
- 2) In una o più sedute riservate la Commissione valuterà la documentazione tecnica attribuendo i previsti punteggi di cui all'art. 3 del Capitolato Speciale di Appalto;
- 3) La Commissione, in seduta pubblica, procederà all'apertura della Busta "C - Offerta economica" – presentata dai concorrenti ammessi a tale fase, ai sensi dell'articolo 83 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., secondo il Metodo Electre, così come illustrato nel D.P.R. n. 207/2012.
- 4) Ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., conclusa la fase di controllo dei requisiti di carattere generale e formale, si procederà al sorteggio pubblico di un numero non inferiore al 10% delle offerte ammesse, arrotondato all'unità superiore, tenute a comprovare, entro 10 gg. dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa. La stessa richiesta entro 10 gg. dalla conclusione della gara sarà inoltrata anche all'aggiudicatario provvisorio ed al successivo concorrente qualora gli stessi non siano compresi tra quelli sorteggiati. Le sanzioni sono quelle previste dal citato articolo. Nel caso di concorrenti che abbiano fatto ricorso all'avvalimento, dovrà essere prodotta anche la documentazione relativa all'impresa ausiliaria.

L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di sospendere la gara e/o di non aggiudicare la fornitura, sia nel caso venga meno l'interesse pubblico all'effettuazione della stessa, sia nel caso nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Azienda, sia quando i prezzi offerti non siano ritenuti congrui.

[Signature]

[Signature]

Amministrativo
[Signature]



La valutazione della congruità verrà effettuata in relazione a quanto previsto dagli art.86 e seguenti del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., tenendo conto della relativa documentazione presentata a giustificazione dell'offerta ai sensi del comma 3 bis del medesimo art. 86 o dell'ulteriore documentazione che sarà eventualmente richiesta.

2) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA

I plichi contenenti l'offerta e la relativa documentazione, a pena di esclusione, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio delle ore 12,00, del giorno:

_____ alla U.O.C. ATTI E PROCEDIMENTI GIURIDICO AMMINISTRATIVI, CONTRATTI E CONVENZIONI - UFFICIO PROTOCOLLO - ACCETTAZIONE POSTA, Via dell'Amba Aradam, 9 - 00184 Roma - Piano Terra.

E' consentita la consegna a mano, entro e non oltre il termine suddetto, dalle ore 09,00 alle ore 12,00 dei giorni feriali (escluso il sabato).

I plichi devono essere idoneamente sigillati con ceralacca o con nastro adesivo antistrappo, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno, oltre all' intestazione, all' indirizzo ed al recapito telefonico del mittente, l' oggetto, il Codice Identificativo della Gara, il numero di protocollo e la data della presente Lettera di invito, il giorno di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, presso il SERVIZIO INGEGNERIA CLINICA – Responsabile Unico del Procedimento: Dr. Arch. Francesco Pontoriero.

Il recapito dei plichi entro il termine prescritto rimane ad esclusivo rischio dei mittenti e non fa fede la data del timbro postale.

I plichi devono contenere al loro interno 3 (tre) buste, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, identificate in:

- Busta "A – Documentazione Amministrativa";
- Busta "B – Documentazione Tecnica";
- Busta "C – Offerta Economica"

Si precisa che l'indicazione del mittente va riferita alla ragione sociale ed alla forma di partecipazione in Impresa singola, A.T.I. verticale/orizzontale/mista, Consorzio o Cooperativa.

Nel caso di A.T.I. l'indicazione deve riguardare tutte le imprese associate o associate, con specifica indicazione della Capogruppo.

Protocollo di Giustizia Amm.v.
Me



Nel caso di Consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., ove sia prevista la partecipazione in nome e per conto di una o più consorziate, l'indicazione deve riguardare anche la/e impresa/e e per conto della/e quale/i il Consorzio intende partecipare.

BUSTA “A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti, i seguenti documenti:

1) L'originale della presente LETTERA DI INVITO debitamente timbrata e firmata, in originale, su ogni sua pagina dal legale rappresentante della ditta o da persona abilitata ad impegnare legalmente la stessa, per accettazione incondizionata delle norme e condizioni ivi contenute. In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese dovrà essere firmato dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo;

2) Domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta:

- in caso di concorrente singolo, dal legale rappresentante;
- in caso di consorzio stabile di cui alla lett. b), comma 1, dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. dal legale rappresentante del consorzio;
- in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, ovvero GEIE, dal legale rappresentante del soggetto mandatario capogruppo;
- in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ancora da costituirsi, dal rappresentante legale di ciascuno dei soggetti che intendono temporaneamente raggrupparsi o consorziarsi;

alla domanda, in alternativa all'autenticazione della firma, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i ai sensi del combinato disposto degli artt. 35 e 38 del D.P.R. n. 445/2000;

la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata la relativa procura.

Nel caso di A.T.I., R.T.I., Consorzi e soggetti che abbiano stipulato contratto GEIE, dovranno essere espressamente indicate le norme di riferimento per la loro costituzione e l'inquadramento giuridico ai sensi dell'art. 34, comma 1, del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i..

3) Limitatamente ai concorrenti che presentano l'offerta tramite procuratore o institore: ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile, deve essere allegata la scrittura privata autenticata o l'atto pubblico di conferimento della procura o della preposizione institoria o, in alternativa, una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46, comma 1, lettera u) del D.P.R. n. 445 del 2000, attestante la sussistenza e i limiti della procura o della preposizione institoria, con gli estremi dell'atto di conferimento;



Azienda Ospedaliera – Complesso Ospedaliero San Giovanni, Addolorata - pag. 7

4) Limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti, ai sensi dell'art. 37, commi 1, 3, 5, 7, primo periodo, 12, 13 e 14, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., devono essere allegati:

a) **se non ancora costituiti**: dichiarazione di impegno, in caso di aggiudicazione, alla costituzione mediante conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, con l'indicazione delle lavorazioni e le tipologie del servizio affidate ai componenti del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario, ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.,

b) **se già formalmente costituiti**: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale al soggetto designato quale mandatario o capogruppo e l'indicazione delle lavorazioni e le tipologie dei servizi o di quota di essi da affidare ad ognuno degli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;

in ogni caso ciascun concorrente raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi deve presentare e sottoscrivere le dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di propria pertinenza, di ordine generale, di capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale.

5) Limitatamente ai consorzi di cooperative o di imprese e ai consorzi stabili:

a) ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., deve essere indicato il consorzio o i consorziati per i quali il consorzio concorre alla gara e per questi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

b) il consorzio o i consorziati così indicati devono dichiarare di possedere i requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

6) Limitatamente ai concorrenti che intendono ricorrere all'avvalimento ai sensi degli artt. 49/50 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., il concorrente singolo, consorziato o raggruppato, può avvalersi dei requisiti economici finanziari, tecnici e organizzativi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna requisito e/o categoria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.



Azienda Ospedaliera – Complesso Ospedaliero San Giovanni, Addolorata - pag. 8

- 7) Il Capitolato Speciale d'Appalto, debitamente timbrato e firmato in originale su ogni sua pagina dal legale rappresentante della ditta o da persona abilitata ad impegnare legalmente la stessa, per accettazione incondizionata delle norme e condizioni ivi contenute. In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese dovrà essere firmato dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo;
- 8) Il Capitolato Prestazionale debitamente timbrato e firmato in originale su ogni pagina dal legale rappresentante della ditta o da persona abilitata ad impegnare legalmente la stessa, per accettazione incondizionata delle norme e condizioni ivi contenute. In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese dovrà essere firmato dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo;
- 9) Certificazione attestante la conformità in originale per ciascuna apparecchiatura elettromedicale proposta comprese eventuali Certificazioni ISO;
- 10) Dichiarazione/i sostitutiva/e ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il rappresentante legale o suo procuratore, (in tal caso allegare copia della procura speciale) assumendone la piena responsabilità, dichiara:
 - a) **che la ditta è iscritta alla C.C.I.A.A.** di: _____ n. di iscrizione _____ data di iscrizione _____ oggetto dell'attività _____ forma giuridica _____ Indicando: i titolari, i soci, i direttori tecnici, gli amministratori muniti di rappresentanza, i soci accomandatari (indicare nominativo, qualifica, data di nascita, città e via della residenza di ciascuno, (la dichiarazione può essere sostituita dal certificato C.C.I.A.A., di data non anteriore a 6 mesi da quella fissata per la presentazione dell'offerta, con dicitura antimafia (per le sole imprese italiane).

Per le imprese straniere devono risultare i dati di iscrizione al registro professionale equivalente.

Per R.T.I. il certificato o la dichiarazione deve essere presentato per ogni impresa raggruppata o raggruppanda.

Per i Consorzi quanto sopra deve essere presentato dal Consorzio (se costituito) e da ogni impresa consorziata.



Protocollo di Intesa Amm. V.
Conferenza di Servizi

Azienda Ospedaliera – Complesso Ospedaliero San Giovanni, Addolorata

- pag. 9

b) L'assenza delle seguenti cause di esclusione ex art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.:

- a.1) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art. 186-bis del regio decreto n. 267 del 16 marzo 1942, o nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b.1) che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.56 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.05.1965, n. 575 e che tali procedimenti non sono pendenti nei confronti del direttore/i tecnico/i ovvero degli altri soci/amministratori muniti del potere di rappresentanza, da elencare (tale dichiarazione deve essere resa per il titolare e per il direttore tecnico se trattasi di ditta individuale, per il socio o il direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo, per i soci accomandatari ed il direttore tecnico se trattasi di società in accomandita semplice, per gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e il direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società).
- c.1) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per reati in grave danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo 1 della Direttiva CEE 2004/18, e che tali condanne non sono state pronunciate nei confronti del direttore/i tecnico/i ovvero degli altri soci/amministratori muniti del potere di rappresentanza, da elencare (tale dichiarazione deve essere resa per il titolare e per il direttore tecnico se trattasi di ditta individuale, per il socio o il direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo, per i soci accomandatari ed il direttore tecnico se trattasi di società in accomandita semplice, per gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e il direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio).

c.2) che nessuna condanna di cui ai precedenti punti b) e c) ha riguardato soggetti cessati dalla carica nel triennio precedente alla data di pubblicazione della presente Lettera di Invito, indicandone cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e carica sociale;

oppure

c.3) che le condanne di cui ai precedenti punti b) e c) hanno riguardato soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente alla data di pubblicazione della presente Lettera di invito (da indicare), rispetto ai quali l'impresa dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.



Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne quando il reato è stata depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dolo la condanna in caso di revoca dalla condanna medesima;

- d) che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 legge 19.3.1990 n. 55;
- e) che non ha commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza ed ad ogni altro obbligo derivante dal rapporto di lavoro, risultanti da dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) che nell'esecuzione delle prestazioni eventualmente affidate da questa stazione appaltante non ha commesso grave negligenza o malafede, secondo motivata valutazione della stessa stazione appaltante, né ha commesso errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante.
- g) che non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione italiana (o dello Stato in cui l'impresa è stabilita);
- h) che nei cui confronti, ai sensi del comma 1-ter, non risulti l'iscrizione al casellario informatico di cui all'art. 7 comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione e falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara per l'affidamento di subappalti;
- i) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana (o quella del Paese in cui l'impresa è stabilita);
- l) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui all'art. 17 della Legge n. 68 del 12.03.1999;
- m) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. C) del D. Lgs. n. 231 dell' 08.06.2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1 del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni dalla legge n. 248 del 4.08.2006;



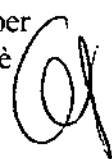
- m-bis)** che nei propri confronti, ai sensi dell'art. 40 non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10 per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione;
- m-ter)** che non risultino non aver denunciato i fatti all'Autorità Giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4 primo comma della Legge n. 689 del 24.11.1981 pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del Decreto Legge n. 203/1991 di cui alla precedente lettera b);
- m-quater)** di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, con nessun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente e di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovino in situazione di controllo diretto come controllante o controllato;

ovvero

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti i quali, ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, si trova in situazione di controllo diretto come controllante o controllato; e di aver formulato l'offerta autonomamente;

- n.1)** di non aver riportato condanne con beneficio della non menzione, da indicare in caso affermativo (art. 38 comma 2 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.);
- o.1)** che la ditta si è avvalsa / non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge 383/01;
- p.1)** che la ditta ha provveduto agli adempimenti previsti dalla legge n. 81/2008 e s.m.i.;
- q.1)** in caso di aggiudicazione sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di Capogruppo a _____ e si uniformerà alla disciplina vigente in materia;
- r.1)** di ricorrere come Consorzio, per le ditte consorziate da elencare _____.

- Disposizioni ex art. 38 comma 2 - bis e art. 46 1-ter del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., (introdotti dall'art. 39 del D.L. n. 90 del 24.06.2014, convertito con modificazioni dalla Legge n. 114 dell'11/08/2014 al comma 1 recita: " 2-bis. La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e, comunque, non superiore a 50.000 euro, il cui versamento è





garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la Stazione Appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara. Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte".

Al comma 2 recita: "1-ter. "Le disposizioni di cui all'art. 38, comma 2-bis, si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara".

N.B. Si rende noto che ai sensi dell'art. 39 dalla Legge n. 114 dell'11/08/2014 di conversione del citato D.L. n. 90 del 24.06.2014, la sanzione pecuniaria in favore della Stazione Appaltante per ogni mancanza e/o incompletezza è stata fissata in €. 50,00

11) **ELENCO** delle principali forniture per prodotti identici o registrati con indicazione d'uso identica a quelli in oggetto di gara, realizzati nel triennio 2012 – 2013 - 2014, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari. La somma degli importi delle forniture sopra indicate, al netto dell'I.V.A., per prodotti identici o registrati con indicazione d'uso per il triennio 2012 – 2013 – 2014 distinto per anno, deve essere non inferiore in almeno un esercizio, all'ammontare dell'importo presunto di gara. Il possesso dei requisiti verrà dimostrato dai concorrenti nelle forme semplificate previste dal D.P.R. n. 445/2000.

12) N° 2 (due) Dichiarazioni di idonee referenze bancarie, in originale, di istituti bancari o intermediari autorizzati, ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993 e s.m.i. che attestino la capacità economico-finanziaria.

13) Dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 28.11.2000 n. 445 con la quale:

- a) Si attesta di aver preso esatta cognizione dei luoghi e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione. Nel caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituiti la dichiarazione deve essere controfirmata da tutti gli operatori che li costituiranno;



Azienda Ospedaliera – Complesso Ospedaliero San Giovanni, Addolorata - pag. 13

- b) Si accettano, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella presente Lettera di Invito che fa parte integrante e sostanziale del Capitolato Speciale di Appalto, del Capitolato Prestazionale, e nell'ulteriore documentazione a corredo;
- c) Si attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguita la fornitura;
- d) Si attesta di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- e) Si attesta di essere in regola con i contributi previdenziali assicurativi e con il pagamento di tasse e imposte, impegnandosi a produrre il DURC in caso di aggiudicazione;
- f) Si dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- g) Si attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione dell'appalto, parte della Stazione Appaltante;
- h) Si dichiara di essere vincolato all'offerta presentata per il periodo di 180 gg. consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, salvo proroga della sua validità su richiesta della Stazione Appaltante, nel caso in cui non sia intervenuta l'aggiudicazione, per un ulteriore periodo di 90 giorni;
- i) esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti alla Stazione Appaltante, ai soli fini della partecipazione alla presente procedura;
- j) Si indica il numero di fax al quale si autorizza l'invio di ogni comunicazione formale in merito alla gara.



14) (Nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito):

Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;

15) Nel caso di Raggruppamenti e Consorzi non ancora costituiti dovrà essere presentata specifica dichiarazione sottoscritta da tutti gli operatori che intendono riunirsi, con impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare e qualificato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. Detta dichiarazione deve contenere l'indicazione della quota di partecipazione di ciascuna impresa al costituendo raggruppamento.

16) Cauzione provvisoria in originale, ai sensi dell' ex art. 75, commi da 1 a 6 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., pari al 2% dell'importo a base di gara (I.V.A. esclusa), valida per 180 gg. dalla data di presentazione dell'offerta documentata con:

1) **Quietanza del versamento**, in contanti, presso la Tesoreria dell'Azienda – UNICREDIT Banca di Roma, Agenzia n. 79 Roma - ABI 02008 CAB 05186 CIN G IBAN IT31G0200805186000400007365 BIC/SWIFT UNICRITM1B46 – presso Ospedale S. Giovanni, Via dell'Amba Aradam n. 8, 00184 - Roma (Interno edificio – Sala Mazzoni) sul c/c 000400007365 intestato ad Azienda Ospedaliera S. Giovanni – Addolorata, specificando la causale del versamento e la data.

2) - **Fideiussione bancaria o assicurativa o Polizza** rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 contenente:

- a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale (ex art. 1044 c.c.);
- b) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 c.c.;
- c) l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- d) l'impegno del garante a rinnovare, per un ulteriore periodo di 90 giorni, la garanzia se al momento della scadenza non sia intervenuta l'aggiudicazione;
- e) a rilasciare a richiesta del concorrente aggiudicatario, la garanzia fideiussoria definitiva, di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., in favore della Stazione Appaltante, valida fino alla data di emissione del Certificato di collaudo provvisorio.



Azienda Ospedaliera – Complesso Ospedaliero San Giovanni, Addolorata - pag. 15

L'ammontare della cauzione è ridotto del 50% nei casi previsti dall'art 75 comma 7 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

In caso di A.T.I. costituita o costituenda, la Cauzione Provvisoria deve essere intestata all'Impresa da indicare come Capogruppo e deve richiamare la natura collettiva della partecipazione identificando tutti gli operatori con la contestuale dichiarazione di garantire non solo la mancata sottoscrizione del contratto ma anche ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara (quali il mancato conferimento del mandato in caso di aggiudicazione, mancata prova o conferma delle dichiarazioni rese in ordine ai requisiti posseduti).

NB: La cauzione provvisoria deve garantire anche il pagamento a favore della Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria di cui al combinato disposto degli artt. 38 – comma 2 bis e 46 comma 1-ter del predetto Decreto n. 163/2006 e s.m.i., nella misura pari ad €. _____

- 17) Verbale (rilasciato dalla Stazione Appaltante), di avvenuto Sopralluogo nelle aree di interesse. Il sopralluogo deve essere richiesto secondo le modalità previste all'art. 13 del Capitolato Speciale d'Appalto, fino a non oltre i 6 giorni antecedenti il termine di presentazione delle offerte.
- 18) In caso di avvalimento: Dichiarazione, ex D.P.R. 445/2000, del titolare, legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante: i requisiti oggetto dell'avvalimento per le forniture, unitamente alla documentazione prevista dall'art. 49 e dall'art. 50 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

BUSTA "B - DOCUMENTAZIONE TECNICA"

In tale Busta "B" non devono essere inseriti, a pena di esclusione, indicazioni di prezzo né di incidenza economica

La Busta "B - Documentazione Tecnica" dovrà contenere la seguente documentazione ed, inoltre, tutta la documentazione inserita nella Busta "B – Documentazione Tecnica" dovrà essere presentata anche in formato CD/DVD corredata dalla dichiarazione di conformità alla versione presentata:

A. COPIA OFFERTA SENZA PREZZI:

B. Offerta - senza prezzi recante tutte le informazioni relative alla fornitura ed ai servizi post vendita proposti, redatta su carta semplice, che dovrà essere obbligatoriamente predisposta nel rispetto delle indicazioni fornite nella presente Lettera di invito e nel Capitolato Speciale



d'Appalto. In particolare, la ditta dovrà fornire le informazioni richieste da tutte le voci sotto elencate, adottando una strutturazione in fascicoli e paragrafi che rispetti pienamente quella sotto indicata, in maniera da consentire alla Commissione di gara una agevole consultazione e valutazione di quanto proposto. E' comunque facoltà della Ditta aggiungere ogni ulteriore informazione che possa contribuire ad una migliore caratterizzazione della fornitura o servizio post vendita proposti. Tali informazioni dovranno essere contenute in appositi allegati, specificatamente richiamati nel testo e debitamente contrassegnati in coerenza con i punti principali relativi alle informazioni obbligatorie di seguito elencati:

- 1) Descrizione analitica – Relazione tecnica. In essa l'offerente dovrà descrivere le caratteristiche tecniche e funzionali dell'apparecchiatura (precisare descrizione bene e relativo codice commerciale), allegando deplianti illustrativi e schede tecniche ed ogni altro documento utile a definire meglio la fornitura proposta;
- 2) Scheda Tecnica debitamente compilata e firmata dal legale rappresentante;
- 3) Scheda Tecnica Preliminare debitamente compilata e firmata dal legale rappresentante;

A cura della ditta dovranno essere precisati nelle schede tecniche eventuali vincoli con materiali di consumo dedicati, indicando i relativi codici e caratteristiche tecniche.

- 4) Scheda riassuntiva prescrizioni minime di manutenzione (Lotto 3), denominato **ALLEGATO A** (allegata al Capitolato Prestazionale);
 - a) Certificazioni attestanti la conformità originale per l'apparecchiatura elettromedicale proposta comprese eventuali Certificazioni ISO;
 - b) Dichiarazione esplicita, in forma *scritta*, della disponibilità dei pezzi di ricambio e dei materiali di consumo per i 10 anni successivi alla fornitura;
 - c) Dichiarazione che l'apparecchiatura offerta è ancora in produzione (specificandone l'anno di produzione e di immissione in commercio, nonché l'attualità della produzione dell'apparecchiatura da fornire, a corredo la necessaria documentazione tecnica ed illustrativa con dettaglio sufficiente per poter desumere la qualità costruttiva e le prestazioni offerte);
 - d) Elenco delle parti di ricambio e dei materiali di consumo e/o usurabili (senza indicazione dei prezzi);



e) L' apparecchiatura fornita dovrà garantire la conformità alle normative CEI o ad altre disposizioni internazionali riconosciute e, in generale, alle vigenti norme legislative, regolamentari e tecniche disciplinanti i componenti e le modalità di impiego delle apparecchiature medesime ai fini della sicurezza degli utilizzatori.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, l' apparecchiatura fornita dovrà rispettare:

- i requisiti stabiliti nel D. Lgs.n. 81/2008 e s.m.i;
- i requisiti stabiliti nella Direttiva CE 47/2007 e s.m.i.;
- i requisiti di sicurezza e di emissione elettromagnetica certificati da enti riconosciuti a livello europeo.

Il Piano di Manutenzione previsto per l' apparecchiatura elettromedicale sia durante che dopo il periodo di garanzia e dovrà essere redatto sulla base delle prescrizioni minime indicate nel Capitolato Prestazionale e nell'allegata Scheda riassuntiva prescrizioni minime di manutenzione (Lotto n. 14) denominata **Allegato A**

- Dichiarazione, ex D.P.R. 445/2000, resa dal legale rappresentante di impegno a consegnare la fornitura dell' apparecchiatura in oggetto tassativamente entro 30 gg. dall' ordine, ed a fornire ed installare senza onere per l'Azienda, ogni eventuale aggiornamento dal momento dell'installazione fino alla scadenza della garanzia.

E' facoltà della Commissione di gara richiedere chiarimenti sulla documentazione presentata.

Le ditte dovranno essere disponibili, pena l'esclusione, a far visionare e/o provare, a proprie spese, nei termini e con le modalità stabilite dalla Commissione l'apparecchiatura presentata in offerta, al fine di verificare il livello di rispondenza della stessa alle caratteristiche ed alle finalità richieste, nonché la qualità/funzionalità dei medesimi beni.

Tutta la documentazione inserita nella Busta "B - Documentazione Tecnica" dovrà essere presentata anche in formato CD/DVD corredata dalla dichiarazione di conformità alla versione cartacea presentata.



Azienda Ospedaliera – Complesso Ospedaliero San Giovanni, Addolorata

- pag. 18

BUSTA “C - OFFERTA ECONOMICA”

Nella Busta “C – Offerta economica” devono essere contenuti i seguenti documenti :

a) Offerta economica sottoscritta dal Legale rappresentante o da suo Procuratore, in ogni pagina e formulata con riferimento alla fornitura di n. 1 Colonna Laparoscopica con l'indicazione del valore unitario concernente esclusivamente l'apparecchiatura oggetto della gara, con chiara indicazione dell'onere aggiuntivo riferito a eventuali forniture opzionali. Quest'ultime non saranno valutate ai fini dell'attribuzione del punteggio riferito al prezzo.

Per le suddette forniture opzionali e/o beni di consumo, dovrà essere indicato anche il prezzo al pubblico con l'indicazione del ribasso offerto.

- Saranno escluse dalla fase finale di valutazione dell'offerta economica le ditte che avranno proposto apparecchiature non rispondenti ai requisiti minimi richiesti o la cui documentazione risulterà mancante o incompleta ai fini di tale accertamento.

- La dichiarazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con firma leggibile (non autenticata) e per esteso (nome e cognome e timbro) da chi è autorizzato a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale).

- All'offerta economica, in alternativa all'autenticazione della firma, deve essere allegato, **a pena di esclusione**, copia di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i in corso di validità, le offerte possono essere sottoscritte anche da un procuratore del legale rappresentante ed, in tal caso, va allegata la relativa procura.

INFORMATIVA

Ai sensi della Legge n. 675 del 31/12/96 e s.m.i., tutti i dati forniti ai fini del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in tale ambito. I dati identificativi della ditta aggiudicataria potranno essere comunicati alle Autorità competenti (Casellario giudiziario, Prefettura, etc.) per gli accertamenti dovuti in materia prima della sottoscrizione del contratto. Ogni concorrente, con la partecipazione alla gara, consente il trattamento dei propri dati personali ex D. Lgs. n. 196 del 30.6.2003.

Il Responsabile del Procedimento
(Arch. Francesco Pontoriero)

Il Direttore
(Dr.ssa Angela Giuzio)

LA DITTA

(per accettazione Timbro e Firma)



Capitolato Speciale d'Appalto (LOTTO N.3)

Condizioni particolari di contratto per la
fornitura e posa in opera delle seguenti Apparecchiature Elettromedicali
per le esigenze del IV Gruppo Operatorio :

- N.1 Colonna Laparoscopica (completa di carrello elettrificato, monitor HD, telecamera, processore, sistema di registrazione)

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Francesco Pontoriero

ART. 1
OGGETTO DELLA FORNITURA E IMPORTO PRESUNTO

La fornitura comprende l'installazione e messa in funzione, la formazione/addestramento ed il piano di manutenzione, durante il periodo di garanzia, non inferiore a due anni, delle seguenti apparecchiature elettromedicali per le esigenze della U.O.C. Blocco Operatorio IV:

- n. 1 **Colonna Laparoscopica** (completa di carrello elettrificato, monitor HD, telecamera, processore, sistema di registrazione).

L'ammontare presunto per il lotto è posto a base d'asta, e viene specificato nella seguente tabella:

Lotto	Tipologia Apparecchiature Elettromedicali	Quantità	Importo presunto per lotto I.V.A. 22% esclusa
Lotto n. 3	Colonna Laparoscopica (completa di carrello elettrificato, monitor HD, telecamera, processore, sistema di registrazione)	1	€. 50.000,00

A cura delle ditte offerenti dovranno essere indicate sia la tipologia che il quantitativo degli eventuali materiali di consumo in misura delle attività connesse a ciascuna apparecchiatura. In particolare dovranno essere precisati, nelle singole schede tecniche, eventuali vincoli con dispositivi medici indicando i relativi codici e le caratteristiche tecniche.

Nell'offerta economica dovranno essere inseriti i prodotti dedicati il listino prezzi e le condizioni di sconto che resteranno fissi ed invariati per tutto il periodo di garanzia, non inferiore a due anni, ovvero per il maggior tempo di garanzia proposto dalle ditte per ogni apparecchiatura in oggetto.

ART. 2
PRESCRIZIONI TECNICHE E PROGETTUALI

Le specifiche tecniche precisate nelle schede dell'**Allegato 2** rappresentano i requisiti minimi che ogni singola apparecchiatura elettromedicale deve possedere e pertanto saranno escluse dalla fase finale della valutazione dell'offerta economica le ditte che avranno proposto apparecchiature non rispondenti ai requisiti minimi richiesti o la cui documentazione risulterà mancante o incompleta ai fini di tale accertamento.

Il prezzo di fornitura, del lotto, deve intendersi comprensivo di spese di imballaggio, trasporto e di qualunque altro onere connesso con le spedizioni, nonché l'installazione in opera e, ove occorra, rese fisse con i sistemi più idonei per consentire contemporaneamente la stabilità e l'eventuale possibilità di successivi spostamenti (es.: mensole per monitor, cavi vari, aste etc.).

Ogni singola apparecchiatura deve essere fornita completa di ogni accessorio occorrente per renderla pienamente funzionante e idonea all'uso cui è stata designata, nonché dotata, se necessario, di una congrua quantità di materiali di consumo, *totalmente a carico della ditta fornitrice*,

per consentirne la messa in funzione ed il collaudo funzionale.

La tensione elettrica disponibile é di 220 V monofase e di 380 V trifase, perciò tutte le apparecchiature dovranno avere dette tensioni di alimentazione.

Le apparecchiature, il cui allacciamento alla rete elettrica é subordinato all'accoppiamento spina/presa, dovranno essere fornite già equipaggiate di spina elettrica tipo Shuko e, inoltre, dovranno essere previsti i collegamenti di messa a terra e, laddove necessario, i collegamenti di equipotenzialità delle masse metalliche.

Le forniture e le installazioni dovranno avvenire nel modo e nei tempi che saranno concordati con la Direzione Medica del Presidio Ospedaliero per renderle perfettamente compiute nei termini contrattuali e in accordo con eventuali programmi di avanzamento dei lavori.

Tutte le apparecchiature dovranno essere rispondenti alle prescrizioni, leggi circolari e decreti vigenti o che dovessero essere emanate durante lo svolgimento dei lavori.

In sede di offerta, il Fornitore dovrà allegare le seguenti documentazioni:

- a) le necessarie certificazioni attestanti la conformità in originale per ciascuna apparecchiatura elettromedicale proposta comprese eventuali certificazioni ISO;
- b) la dichiarazione esplicita, in forma scritta, della disponibilità dei pezzi di ricambio e dei materiali di consumo per i 10 anni successivi alla fornitura;
- c) la dichiarazione che le apparecchiature offerte sono ancora in produzione (specificandone l'anno di produzione);
- d) l'elenco delle parti di ricambio e dei materiali di consumo e/o usurabili;
- e) tutte le apparecchiature fornite dovranno essere conformi alle norme relative alla compatibilità elettromagnetica. In particolare il fornitore dovrà dichiarare l'eventuale conformità delle apparecchiature alle normative CEI o ad altre disposizioni internazionali riconosciute e, in generale, alle vigenti norme legislative, regolamentari e tecniche disciplinanti i componenti e le modalità di impiego delle apparecchiature medesime ai fini della sicurezza degli utilizzatori. A titolo esemplificativo e non esaustivo, le apparecchiature fornite dovranno rispettare:
 - i requisiti stabiliti nel D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i;
 - i requisiti stabiliti nella Direttiva CE 47/2007;
 - i requisiti di sicurezza e di emissione elettromagnetica certificati da enti riconosciuti a livello europeo.

Si reitera che tutte le apparecchiature dovranno essere corredate della documentazione attestante la sussistenza dei suddetti requisiti.

Inoltre, tutte le apparecchiature devono essere dotate di "manuale dell'operatore", di "manuale di service" e di "schemi tecnici ed elettrici" in originale.

La documentazione tecnica dovrà essere presentata in lingua italiana ovvero, se mancante, in lingua inglese con relativa traduzione in italiano certificata.

Qualora nei mesi concordati di garanzia, non inferiori a 24 (ventiquattro), successivi al collaudo di ogni singola apparecchiatura, siano resi disponibili eventuali aggiornamenti software, questi saranno forniti e installati *senza alcun onere aggiuntivo* a cura della rispettiva Ditta fornitrice. Eventuali aggiornamenti hardware, in eguale periodo di tempo, dovranno essere forniti al prezzo di costo.

ferma la facoltà dell'Azienda di accettare o rifiutare detti aggiornamenti.

Le Ditte sono tenute a presentare tra la documentazione tecnica di gara anche il **Piano di Manutenzione** previsto per ogni singola apparecchiatura sia durante che dopo il periodo di garanzia e dovrà essere redatto sulla base delle prescrizioni minime indicate nel *Capitolato Prestazionale* e riassunte nell'**allegato A** che indica, tra l'altro, anche la percentuale massima del costo della manutenzione allo scadere della garanzia stessa.

Il piano di manutenzione *post garanzia*, pur non rientrando nell'immediata aggiudicazione, sarà valutato ai fini dell'ammissione, in quanto lo stesso è comunque strettamente legato all'oggetto della gara. Le condizioni economiche del piano proposto costituiranno oggetto di autonoma e successiva negoziazione tra le parti. In ogni caso, la successiva contrattazione non potrà prevedere un valore economico superiore a quello proposto in sede di offerta, e dovrà essere contenuto entro il limite massimo espresso in percentuale per l'apparecchiatura di cui all'Allegato A del Capitolato Prestazionale.

È facoltà dell'Azienda Ospedaliera, a suo insindacabile giudizio, accettare, o meno, il contratto di manutenzione proposto dalla ditta per lo specifico lotto, che verrà eventualmente definito e ratificato dalle Parti conseguentemente all'aggiudicazione dell'appalto.

Si precisa che la **garanzia** si intende omnicomprensiva, ossia dovrà coprire anche gli eventuali guasti non dovuti esclusivamente a difetti di fabbricazione e pertanto anche quelli causati da un uso improprio. Pertanto il fornitore dovrà garantire un servizio di assistenza e manutenzione anche durante il periodo di garanzia con le stesse modalità riassunte nell'Allegato A quale parte integrante del Capitolato Prestazionale: il costo di tale servizio dovrà essere incluso nel prezzo dell'offerta del bene.

Inoltre, sempre durante il periodo di garanzia, in caso di tempi di intervento superiori ai 3 giorni lavorativi, la ditta dovrà fornire, come supporto, un'apparecchiatura ("muletto") di pari caratteristiche, al fine di dare immediata continuità all'attività dell'Unità sanitaria utilizzatrice.

Nell'offerta (parte "**documentazione tecnica**"), la Ditta dovrà dichiarare per ciascuna apparecchiatura l'anno di fabbricazione e di immissione in commercio nonché l'attualità della produzione di ogni apparecchiatura e fornire, a corredo, la necessaria documentazione tecnica ed illustrativa con dettaglio sufficiente per potere desumere la qualità costruttiva e le prestazioni offerte. In particolare tali informazioni dovranno essere fornite compilando per ciascun tipo di apparecchiatura l'allegata **Scheda Tecnica Preliminare (All. I)**, parte integrante del presente Capitolato.

ART. 3 **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione sarà effettuata da una commissione tecnica appositamente nominata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.83, comma I del Decreto Leg.vo 163/2006.

Gli elementi di valutazioni sono riportati nella seguente tabella distinti in criteri di tipo qualitativo e di tipo quantitativo:

CRITERI DI TIPO:		PUNTI MAX:
Qualitativo	Caratteristiche tecniche come meglio di seguito dettagliato per Lotto.	57
Quantitativo	Garanzia: in base agli ampliamenti dei periodi di garanzia eventualmente offerti in più rispetto ai 24 mesi previsti: <u>0,5 punti per ogni semestre fino a max 3 punti;</u>	3
	Prezzo	40

Il punteggio tecnico qualitativo delle offerte verrà assegnato secondo quanto riportato all'Art. 283 comma 2 del D.P.R. 207/2010 con particolare riferimento all'Allegato P punto II secondo la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

C(a) = valore tecnico assegnato al progetto in esame (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i saranno assegnati dalla commissione sulla base dei giudizi assegnati per ogni elemento di valutazione secondo la seguente tabella:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
OTTIMO	1
DISTINTO	0,8
BUONO	0,7
SUFFICIENTE	0,6
INSUFFICIENTE	0,5
SCARSO	0,3

Al progetto con valore tecnico più alto verrà assegnato convenzionalmente il punteggio complessivo massimo attribuendo agli altri progetti punteggi in applicazione della seguente formula:

$$P(i) = C(i) \times [C(a)/57]$$

Ove:

P(i) = punteggio offerta i-esima;

C(i) = valore tecnico offerta i-esima;

C(a) = valore tecnico offerta migliore.

possano pretendere alcun compenso o rimborso spese, etc., fatto salvo la restituzione della cauzione provvisoria.

ART. 4

PRESTAZIONI E OBBLIGHI COMPLEMENTARI ALLA FORNITURA

Nell'importo stabilito per il lotto, negli obblighi e nelle condizioni della fornitura saranno comprese le seguenti prestazioni:

- imballo, trasporto, facchinaggio, installazione e prove di funzionalità nei singoli ambienti;
- eventuali opere occorrenti per la corretta installazione delle apparecchiature nonché per il loro sicuro utilizzo, come da specifiche di cui al precedente Art. n. 2;
- formazione, informazione e addestramento del personale addetto all'uso e alla manutenzione;
- fornitura di manuali d'uso solamente in lingua italiana, manuali di servizio, dichiarazioni di conformità, licenze d'uso dei software.

ART. 5

RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE PER LA QUALITÀ E LA PROVENIENZA DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI FORNITE NONCHÉ PER LA LORO INSTALLAZIONE

L'Appaltatore è l'unico responsabile dell'esecuzione delle forniture aggiudicate che dovranno essere eseguite in conformità alle migliori regole dell'arte, alla rispondenza delle stesse, e parti di esse, alle condizioni contrattuali nel rispetto di tutte le norme legislative e di regolamento.

Si precisa inoltre che:

- a) per la provvista di materiali in genere e per la loro scelta e accettazione saranno, a seconda dei casi, applicabili le norme ufficiali in vigore. Ad ogni modo tutti i materiali e le provviste dovranno essere di produzione delle migliori ditte del settore e dovranno essere corredati di certificati ufficiali.
- b) tutti i beni da fornire saranno trasportati presso i locali che saranno precisati dall'Azienda Ospedaliera nel loro imballo in modo da essere protetti contro qualsiasi manomissione o danno.

Tutte le spese di imballaggio, trasporto - compreso l'utilizzo di eventuali macchine di sollevamento - ed eventuali oneri connessi con le spedizioni, sono a totale carico dell'aggiudicatario.

Gli imballaggi debbono rispondere alle norme in vigore a seconda della natura dei beni da consegnare.

Deterioramenti per negligenza e insufficienti imballaggi o in conseguenza del trasporto, conferiscono al committente il diritto di rifiutare i beni, in danno all'aggiudicatario.

I componenti che verranno comunque alterati o danneggiati prima della loro consegna ed installazione, saranno immediatamente rimossi e sostituiti dall'aggiudicatario a sue spese.

- c) Indipendentemente dalle risultanze del collaudo tali beni dovranno essere forniti o riparati nel rispetto delle vigenti normative nazionali e locali in materia di sicurezza.

Ciascun aggiudicatario è tenuto a segnalare le modifiche alla normativa vigente in riferimento all'utilizzo di ogni singola apparecchiatura aggiudicata.

Egli, inoltre, ha l'onere di fornire all'Azienda, in modo chiaro ed evidente, tutte le informazioni sulla problematica infortunistica relativa all'utilizzo delle apparecchiature aggiudicate.

ART. 6
OSSERVANZA DELLE LEGGI E NORME REGOLATRICI
DELLA GARA E DEL CONTRATTO

La partecipazione alla gara, la disciplina delle forniture e i rapporti contrattuali sono regolati:

- a) dalle disposizioni del presente Capitolato speciale completo di allegati;
- b) dalle disposizioni del Capitolato Prestazionale e relativo Allegato A;
- c) dal D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- d) dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative o regolamentari già emanate o comunque vigenti al momento dell'esecuzione del contratto, in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato o non in contrasto con le clausole e le disposizioni degli atti sopra richiamati;

L'esecuzione delle forniture oggetto del presente atto è soggetta all'osservanza di tutte le norme regolamentari in vigore e che saranno emanate fino al momento della materiale consegna dei beni alla committente, senza che eventuali adeguamenti delle apparecchiature alle nuove disposizioni diano all'appaltatore titolo per pretendere compensi diversi da quelli indicati nell'aggiudicazione.

ART. 7
CAUZIONE E CONTRATTO

Nei documenti di gara la ditta è tenuta a presentare **cauzione provvisoria** pari al 2% dell'ammontare presunto posto a base di gara, al netto di I.V.A.

Il deposito cauzionale provvisorio potrà essere effettuato in contanti presso l'Istituto Tesoriere dell'Azienda: Banca di Roma – Ag. 79 - Via Amba Aradam n. 8 (Sala Mazzoni - Interno edificio San Giovanni – ABI 3002 CAB 5186 c/c 3573) – tel. 06.77204197 – o con le modalità di seguito riportate:

- Fidejussione bancaria rilasciata dagli intermediari speciali di cui all'art. 107 del D. L.vo n. 385/93 e s.m.i.;
- Polizza assicurativa rilasciata da impresa di assicurazione indicata nell'elenco delle imprese autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni emanato dall'Istituto di vigilanza sulle assicurazioni private e di interesse collettivo, iscritte nell'Elenco delle imprese di assicurazione autorizzate all'esercizio del ramo cauzione alla data del 31 dicembre 2002 e pubblicato in G.U. n. 30 del 06.02.03.

La garanzia così costituita deve prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
2. la rinuncia di cui al comma 2 dell'art. 1957 del c.c.;
3. l'immediata operatività su semplice richiesta scritta dell'Azienda Ospedaliera.

La garanzia prestata si intende automaticamente svincolata al momento della sottoscrizione del contratto in caso di aggiudicazione. Il responsabile del procedimento di affidamento entro i trenta giorni successivi alla data di adozione della deliberazione di aggiudicazione procederà a svincolare

la garanzia prestata dai non aggiudicatari con apposita comunicazione. La mancata costituzione della garanzia, l'insufficienza dell'importo e/o del periodo di validità indicato comporteranno l'esclusione dalla gara.

I depositi cauzionali provvisori saranno restituiti, dopo l'espletamento della gara, alle ditte risultate non aggiudicatarie.

Per la ditta aggiudicataria del lotto, invece, il deposito versato a garanzia dell'offerta dovrà essere convertito in **deposito cauzionale definitivo** nella misura stabilita dall'art. 113 del D. Lgs. 163/2006 entro **10 gg.** dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione e della richiesta di documentazione indispensabile per la firma del relativo contratto.

La cauzione definitiva deve essere versata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto e del risarcimento degli eventuali danni derivanti dall'inadempienza alle obbligazioni stesse.

Il deposito cauzionale d'interesse sarà restituito dopo il nullaosta dell'Amministrazione che verrà emesso dopo l'avvenuto collaudo definitivo con esito positivo e senza riserva alcuna.

La stipula del contratto avverrà in conformità ai disposti degli articoli 11 e 12 del D. Lgs. 163/2006.

La seguente documentazione sarà necessaria per la stipula del contratto:

- la cauzione definitiva;
- certificazione antimafia;
- per i raggruppamenti d'impresa, il mandato alla capogruppo risultante da scrittura privata autenticata;
- i documenti richiesti nella lettera di aggiudicazione provvisoria, fatti salvi i controlli sulle eventuali autocertificazioni presentate in sede di partecipazione alla gara per i requisiti generali e i requisiti oggettivi di capacità tecnico-economica e finanziaria.

Faranno parte integrante del contratto di appalto:

- il bando integrale;
- il presente Capitolato Speciale e i relativi Allegati;
- l'offerta presentata dalla Ditta aggiudicataria del lotto, corredata di tutti i documenti richiesti dal presente Capitolato, e dalla lettera di aggiudicazione provvisoria.

Ove la Ditta aggiudicataria non si presentasse a stipulare il contratto entro il termine fissato, sarà facoltà insindacabile dell'Ente appaltante di procedere a una nuova aggiudicazione, fatto salvo le conseguenze che la legge fa derivare a carico della Ditta aggiudicataria inadempiente e l'incameramento della cauzione.

Tutte le spese relative e conseguenti alla stipulazione del contratto sono a esclusivo carico della Ditta aggiudicataria.

ART. 8 **TERMINE PER LA ESECUZIONE DELLE FORNITURE E** **PENALI PER RITARDI**

La consegna dell'apparecchiatura elettromedicale oggetto dell'aggiudicazione del presente appalto dovrà tassativamente avvenire entro il termine di **30 giorni** dall'ordine.

Nell'ipotesi in cui l'aggiudicatario del lotto non ottemperi alla fornitura, installazione e messa in funzione ("posa in opera") nel termine sopra fissato, sarà assoggettato alla penale, pari all' 1% (unopercento) per ogni giorno di ritardo, calcolata sull'ammontare dell'aggiudicazione.

Rimane salvo il diritto dell'Amministrazione di risolvere il contratto con l'aggiudicatario nel caso in cui il ritardo superi il termine di 15 giorni rispetto a quello indicato al primo comma o eventualmente da quello riportato nell'offerta dell'aggiudicatario del lotto.

L'ammontare delle penali eventualmente applicate sarà addebitato sul primo pagamento successivo da effettuarsi in favore dell'aggiudicatario del lotto, ovvero, nell'ipotesi in cui quest'ultimo non vanta crediti sufficienti a compensare l'ammontare delle penali irrogate nei suoi confronti, la medesima somma sarà prelevata a danno sulla cauzione.

In tal caso l'**integrazione** dell'importo della cauzione dovrà avvenire entro il termine di gg. **15** dalla richiesta.

Rimane salvo il diritto dell'Amministrazione d'incamerare la cauzione a titolo di danno, e con salvezza di ogni ulteriore risarcimento, commisurato anche, ma non solo, al maggior costo che l'Azienda appaltante sosterrà per l'esecuzione della fornitura.

Oltre all'ipotesi di ritardo nell'esecuzione della fornitura, installazione e messa in funzione "posa in opera" l'aggiudicatario del lotto è soggetto ad ulteriori penalità quando:

- si renda colpevole di gravi manchevolezze e deficienze nella qualità dei lavori e dei beni forniti o dei materiali impiegati;
- effettui in ritardo gli adempimenti prescritti;
- non esegua, in sede di collaudo, le prescrizioni relative al rifacimento e alla eliminazione dei difetti o imperfezioni;
- non ottemperi, od ottemperi con ritardo, al ritiro dei prodotti non risultati idonei in sede di collaudo.

Anche nelle ipotesi sopra indicate sarà applicata una penale pari al 3% (treper cento) per ogni giorno di ritardo, calcolata sull'ammontare dell'aggiudicazione a decorrere dalla comunicazione dell'Azienda.

ART. 9 **SPOSTAMENTO DEI TERMINI DI CONSEGNA**

Costituiscono motivi di spostamento dei termini di consegna quelli connessi a causa di forza maggiore, debitamente comprovati con valida documentazione e accettati dall'Amministrazione appaltante.

L'aggiudicatario del lotto, in tali casi, deve effettuare, a pena di decadenza, specifica comunicazione all'Azienda **entro 5 giorni** dal verificarsi dell'evento.

In mancanza o in caso di invio ritardato della comunicazione, nessuna causa di forza maggiore può essere addotta successivamente a giustificazione del superamento dei termini di consegna stabiliti.

Può costituire motivo per la dispensa dei termini in questione qualunque iniziativa dell'Azienda appaltante che obblighi conseguentemente l'aggiudicatario del lotto a sospendere i tempi di consegna. In tali casi, in assenza di comunicazione dell'appaltante, l'impresa deve richiedere tempestivamente l'aggiornamento dei termini non appena a conoscenza dei fatti determinanti le sospensioni e/o i ritardi.

La presentazione di domande intese a ottenere spostamenti di termini, modificazioni di clausole o, in generale, comunicazioni e chiarimenti non comporta automaticamente l'interruzione della decorrenza dei termini contrattuali.

ART. 10
ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'APPALTATORE.
RESPONSABILITÀ'

A completamento degli oneri già specificati nel presente Capitolato Speciale, si precisa che sono a carico dell'Appaltatore anche i seguenti oneri/obblighi:

1. la consegna a piè d'opera di tutti i materiali occorrenti per l'esecuzione delle eventuali opere occorrenti all'installazione delle apparecchiature da fornire, franca di ogni spesa di imballaggio, di trasporti di qualsiasi genere, comprendendosi nella consegna non solo lo scarico ma anche il trasporto fino al luogo di deposito provvisorio, se consentito, in attesa della posa in opera;
2. tutte le ulteriori manovre di trasporto e di manovalanza occorrenti per la completa posa in opera, per quante volte necessario e per qualsiasi distanza;
3. i rischi dei trasporti derivanti dagli oneri di cui sopra nonché la protezione degli elementi di fornitura per difenderli da rotture, guasti, manomissioni, etc...;
4. il rispetto di tutte le norme antinfortunistiche vigenti e, l'adozione nell'eventuale esecuzione di lavori delle cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori stessi e ai terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati. Ogni più ampia responsabilità in caso di infortunio ricadrà pertanto sull'appaltatore restandone sollevati sia l'Amministrazione appaltante sia il Responsabile Tecnico individuato dall'Azienda Ospedaliera così anche il personale da essa dipendente;
5. il deposito provvisorio e la custodia dei materiali oggetto della fornitura, negli spazi messi a disposizione dell'Appaltante;
6. le spese di viaggio e di trasferta del titolare, dei suoi rappresentanti e di tutto il personale dipendente, quante volte occorra;
7. tutte le spese per la sorveglianza e la condotta dei lavori;
8. la consegna degli appositi manuali per il montaggio, lo smontaggio, l'uso e la manutenzione di quanto fornito;
9. tutti gli adempimenti e le spese nei confronti delle Autorità Amministrative, Enti e Associazioni aventi il compito di esercitare controlli di qualsiasi genere e di rilasciare autorizzazione e/o permessi;

In ogni caso, si ribadisce che i lavori da riferire alla installazione di ogni singola apparecchiatura si intendono quelli necessari alla consegna e posa in opera dell'apparecchiatura stessa;

10. le spese occorrenti per tutte le prove tecnologiche sui materiali che il Responsabile Tecnico individuato dall'Azienda Ospedaliera potrà ordinare per l'accettazione dei materiali stessi, presso laboratori di Istituti Universitari e di pubbliche Amministrazioni, le spese per le prove di funzionamento e per il collaudo, esclusa la sola fornitura d'energia. Resta stabilito che l'accettazione di qualsiasi materiale, macchinario e meccanismo non esonererà mai la ditta dalle responsabilità e garanzie cui è tenuta in virtù delle norme derivanti dal presente Capitolato e da leggi vigenti in materia;
11. le assicurazioni sociali, le assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro e tutti indistintamente gli obblighi inerenti ai contratti di lavoro;
12. le spese e tasse, nessuna esclusa, inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto e degli eventuali atti complementari, le tasse di registro e di bollo principali e

complementari; le spese per le copie di ogni documento e disegno anche in corso d'opera etc.;

13. per gli apparecchi che, nell'ordinario utilizzo, producono rifiuti. Pertanto l'impresa deve dichiarare in quale categoria di rifiuti prevista dalla normativa in vigore essi sono ricompresi e deve precisare le rispettive modalità di smaltimento in ottemperanza alla suddetta normativa.

ART. 11 GARANZIE PRE E POST COLLAUDO

Le offerte dovranno indicare la durata della garanzia delle apparecchiature che contestualmente dovrà essere onnicomprensiva e non potrà avere durata inferiore a 2 (due) anni.

Specificata garanzia dovrà, inoltre, essere dichiarata per il reperimento delle parti di ricambio di ogni componente dell'apparecchiatura, per un decennio dalla data di installazione.

La garanzia avrà decorrenza dal giorno fissato per il collaudo, se positivo ovvero dal momento in cui verrà adempiuto quanto stabilito nel successivo comma.

In caso di esito negativo del collaudo, la ditta aggiudicataria è tenuta a provvedere, a sua cura e spese e nel termine assegnatole, agli adempimenti prescritti dalla competente Direzione della Amministrazione appaltante.

Per quanto concerne il servizio di manutenzione dei beni forniti si fa riferimento all'allegato Capitolato Prestazionale che dovrà essere controfirmato dal Legale Rappresentante della ditta per accettazione incondizionata delle clausole ivi contenute nonché alle condizioni eventualmente migliorative precisate in sede di offerta.

Resta salva la facoltà dell'Azienda, a suo insindacabile giudizio, accettare o meno il contratto di manutenzione proposto che verrà eventualmente definito e ratificato dalle Parti conseguentemente all'aggiudicazione dell'appalto. L'Appaltatore deve altresì dichiarare che, per tutta la vita operativa di ciascun bene fornito, garantirà la disponibilità nei propri magazzini di un congruo numero di parti di ricambio tali da consentire una regolare e tempestiva assistenza tecnica come sopra specificato.

Al momento della consegna, l'Appaltatore deve puntualmente addestrare il personale indicato dall'Azienda appaltante sulle modalità di impiego e di utilizzo dei beni forniti.

ART. 12 COLLAUDO

Tutte le forniture di materiali o apparecchiature dovranno essere collaudate, a cura dell'apposita Commissione dell'Azienda e **a totale onere del fornitore**, entro 30 giorni dalla consegna e relativa installazione che saranno concordate con la competente U.O.C. dell'Azienda.

La Ditta aggiudicataria dovrà consegnare al **Servizio Ingegneria Clinica** (nella persona del Dott. Fabrizio D'Ambrosio, in qualità di Responsabile Tecnico e tecnico collaudatore) entro 15 giorni successivi alla data di ricevimento della lettera di aggiudicazione la seguente documentazione in lingua italiana: a) manuale d'uso; b) manuale di manutenzione; c) schemi tecnici; d) Certificato di Conformità e Dichiarazione CE.

Azienda Ospedaliera Complesso Ospedaliero San Giovanni Addolorata - pag 12

L'inosservanza di quanto sopra comporterà l'impossibilità di eseguire il collaudo nei termini sopra citati.

Alle operazioni di collaudo dovranno assistere i Rappresentanti della Ditta fornitrice che dovrà mettere a disposizione l'assistenza, il personale e i mezzi tecnici per l'espletamento delle relative operazioni, inclusi gli eventuali materiali di consumo, secondo le indicazioni fornite dal Collaudatore. L'aggiudicatario dovrà fare intervenire alle operazioni di collaudo un Rappresentante Tecnico della ditta costruttrice dell'apparecchiatura o della fornitura in esame a proprie spese.

Le procedure amministrative relative al pagamento delle forniture, nonché la decorrenza del periodo di garanzia non inferiore a 24 mesi, saranno necessariamente subordinate all'esito favorevole del collaudo dell'intera fornitura.

Le operazioni di collaudo devono svolgersi con le modalità e secondo i criteri di cui al presente articolo.

Il collaudo deve accertare che i beni presentino i requisiti richiesti dal contratto, dai capitoli tecnici dallo stesso richiamati e dai campioni eventualmente esibiti ed accettati dall'Azienda appaltante.

Salvo specifiche prescrizioni contrattuali, i collaudatori sottopongono a esame, a loro scelta, le quantità di beni che ritengono necessarie, senza che l'appaltatore possa elevare contestazioni o pretese. Possono eseguire, ove consentito dalle caratteristiche dei prodotti, anche esami o prove a campione, nell'intesa che i risultati ottenuti sopra le percentuali di prodotti esaminati si estendono a tutta la partita.

I danni dei prodotti che si deteriorano per l'esecuzione di prove, accertamenti, analisi, sono a carico dell'appaltatore al quale tali prodotti vanno restituiti nello stato in cui si trovano dopo le operazioni relative.

I collaudatori, sulla base delle prove e accertamenti effettuati, possono accettare i prodotti o rifiutarli o dichiararli rivedibili.

Sono rifiutate le forniture che risultino difettose o in qualsiasi modo non rispondenti alle prescrizioni tecniche o ai campioni.

In via del tutto eccezionale, l'Azienda, su conforme proposta dei collaudatori, può accettare le forniture di beni non perfettamente conformi ai campioni o alle prescrizioni tecniche richiamate in contratto *con adeguata riduzione del prezzo* da concordare con l'appaltatore.

Sui prodotti accettati al collaudo viene applicato un bollo di accettazione, salvo per quelli in cui tale applicazione non risulti possibile o efficace.

L'assenza di rappresentanti dell'Appaltatore è considerata come acquiescenza alle constatazioni e ai risultati cui giungono i collaudatori. Gli eventuali rilievi e determinazioni sono comunicati all'appaltatore tempestivamente, a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno (R.A.R.).

Il regolare collaudo di apparecchiature e prodotti, e la dichiarazione di presa in consegna non esonera comunque l'appaltatore dalla garanzia per eventuali difetti ed imperfezioni che non dovessero emergere al momento della verifica ma solo in seguito accertati.

L'Appaltatore ha l'obbligo di ritirare e sostituire, a sua cura e spesa, le apparecchiature e i prodotti non accettati al collaudo entro 15 giorni dalla data del verbale dei collaudatori da cui risulti l'avvenuto rifiuto, o dalla data della lettera R.A.R. dell'Azienda di notifica del rifiuto ove l'appaltatore non abbia presenziato al collaudo. Decorso inutilmente tale termine, l'Azienda ha facoltà di spedire all'appaltatore i beni rifiutati e in tal caso tutte le spese, comprese quelle di facchinaggio e spedizione dei beni rifiutati, sono a carico dell'Appaltatore. È facoltà dell'Azienda, in



alternativa, trattenere tali beni nei magazzini o nei locali destinati rendendosi comunque applicabile la **penalità** prevista al precedente art. 8.

Trascorsi *30 giorni* dalla scadenza del termine di *15 giorni* di cui al precedente comma, l'Azienda ha il diritto di intimare la **risoluzione del contratto** per inadempimento dell'aggiudicatario, anche limitatamente alla fornitura non collaudata.

Sino a che non sia intervenuto, con esito favorevole, il collaudo dei beni, **sono a carico dell'Appaltatore** la manutenzione ordinaria e straordinaria degli stessi nonché i rischi di perdite e danno.

Le apparecchiature, o le parti delle medesime, risultate non idonee al momento del collaudo e pertanto ritirate con le modalità sopraindicate, dovranno essere sostituite e sottoposte ad un nuovo collaudo a totale carico dell'Appaltatore, secondo i criteri indicati negli articoli precedenti.

In ogni caso, qualora per qualsiasi motivo o esigenza sarà necessario procedere a un nuovo collaudo, le relative e pertinenti spese per effettuarlo saranno a totale carico dell'Appaltatore.

ART. 13 **SOPRALLUOGO**

I concorrenti potranno effettuare, nelle modalità che verranno successivamente comunicate, i dovuti sopralluoghi al fine di prendere piena conoscenza delle informazioni necessarie alla preparazione delle offerte, nonché prendere atto di tutte le circostanze generali e particolari influenti sulle prestazioni.

Ai sopralluoghi potranno partecipare esclusivamente i rappresentanti legali della Ditta o i sostituti muniti di delega previa comunicazione scritta che dovrà pervenire via mail all'indirizzo: fdambrosio@hsangiovanni.roma.it. Il sopralluogo, alla presenza del Responsabile Tecnico del Servizio Ingegneria Clinica Dott. Fabrizio D'Ambrosio (cell. 3355747522), si terranno il martedì e venerdì dalle ore 09,00 alle 12,00 e comunque fino a sei giorni prima della data di scadenza della presentazione delle offerte.

Al termine del sopralluogo verrà redatto apposito Verbale secondo lo schema fornito "Verbale di sopralluogo", da allegare alla documentazione di carattere amministrativo "BUSTA A" – dal quale dovrà risultare che il concorrente abbia preso atto dei luoghi e di tutte le circostanze che possono aver influenza sull'esecuzione del contratto.

ART. 14 **DIFETTI DI COSTRUZIONE E GARANZIA**

I beni oggetto della fornitura debbono essere privi di difetti dovuti a progettazione o errata esecuzione e a vizi dei materiali impiegati, e debbono possedere tutti i requisiti indicati dall'Appaltatore nella sua documentazione e nell'offerta.

Entro quindici giorni dalla comunicazione del committente con cui si notificheranno i difetti riscontrati e l'invito a eliminarli, l'appaltatore sarà tenuto ad adempiere a tale obbligo.

Nel caso in cui, durante la garanzia, o vizi di materiali o deficienze di esecuzione/progettazione dovessero determinare l'indisponibilità delle forniture o loro parti per periodi superiori a 12 ore, che sommati superino l'ammontare di dieci giorni, l'Azienda ha diritto ad un corrispondente prolungamento della garanzia.

A garanzia delle obbligazioni nascenti dal presente articolo, il committente può sospendere i pagamenti eventualmente non ancora effettuati ovvero, in mancanza di fatture apposite, potrà sospendere i pagamenti dovuti all'Appaltatore in relazione ad altre eventuali forniture in corso.

ART. 15 FATTURAZIONE

La fatturazione dell'apparecchiatura dovrà riportare gli estremi dell'ordinativo, della bolla di consegna. Il prezzo offerto si intende fisso ed invariabile indipendentemente dai tempi di consegna ed installazione richiesti dall'Azienda appaltante, qualora si verificassero situazioni legate alle esigenze dei reparti utilizzatori che impongano un rinvio dei termini di consegna.

Non saranno riconosciute variazioni o revisioni del prezzo oggetto dell'aggiudicazione, a qualsiasi titolo richieste.

ART. 16 PAGAMENTO

Il pagamento del lotto "posa in opera" verrà eseguito a termini di legge, mediante bonifico bancario sull'istituto che l'aggiudicatario indicherà al momento della sottoscrizione del contratto.

I termini e le procedure amministrative relative al pagamento saranno necessariamente subordinate all'esito favorevole del collaudo dell'intera fornitura, nonché subordinate all'erogazione dello specifico finanziamento ex art. 20, L. 67/88.

ART. 17 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E PENALITÀ

L'Azienda appaltante si riserva di dichiarare risolto il contratto quando la fornitura non avvenga nei termini e modalità offerti, concordati o assegnati; quando, dopo aver richiesto la sostituzione di apparecchiature, o parti di esse, che a giudizio insindacabile dei propri tecnici non corrispondono alle caratteristiche convenute, la ditta aggiudicataria non vi abbia ottemperato nel termine assegnato.

L'Azienda appaltante può ancora dichiarare risolto il contratto mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo lettera R.A.R. quando per la seconda volta abbia dovuto contestare alla ditta aggiudicataria l'inosservanza di norme e prescrizioni del presente capitolato.

In caso di risoluzione del contratto, la cauzione definitiva verrà incamerata a titolo di penale e di indennizzo fatto salvo il risarcimento dei maggiori danni.

ART. 18 ESONERO DA RESPONSABILITÀ

L'Azienda appaltante è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovessero accadere al personale della ditta aggiudicataria nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi rischio è a carico dell'appaltatore, il quale rimane unico organizzatore ed esecutore delle opere e delle installazioni.

L'aggiudicatario è esclusivo responsabile, altresì, per danni a persone e/o cose che derivano dall'espletamento delle prestazioni contrattuali e imputabili ad essa o ai suoi dipendenti e dei quali

danni fosse chiamata a rispondere l'Azienda appaltante, che fin d'ora si intende sollevata da ogni pretesa o molestia.

ART. 19
SUBAPPALTO

E' fatto divieto di subappalto da parte della ditta aggiudicataria di tutta o parte della fornitura.

ART. 20
FORO COMPETENTE

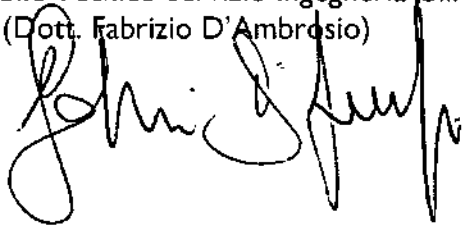
Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere nell'esecuzione della fornitura è competente esclusivamente il foro di Roma.

E' esclusa la competenza arbitrale.

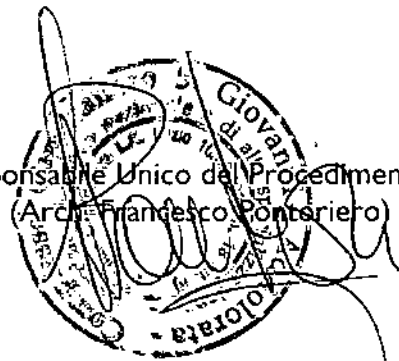
ART. 21
DISPOSIZIONI FINALI

Fa parte del presente Capitolato Speciale d'Appalto il Capitolato Prestazionale solo per le parti di pertinenza delle apparecchiature in oggetto.

Responsabile Tecnico Servizio Ingegneria Clinica
(Dott. Fabrizio D'Ambrosio)



Il Responsabile Unico del Procedimento
(Arch. Francesco Pontsriero)





SISTEMA SANITARIO REGIONALE

AZIENDA OSPEDALIERA
SAN GIOVANNI ADDOLORATA

U.O.C. Aff. Procedure Contratti
U.O.C. Aff. Procedure Contratti

(All. 3)



REGIONE
LAZIO

SERVIZIO INGEGNERIA CLINICA

CAPITOLATO PRESTAZIONALE

per la manutenzione delle apparecchiature elettromedicali dell'Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata anche durante il periodo di garanzia.

(N. 3 LOTTO – COLONNA LAPAROSCOPICA – **Art. n. 19 L.R. 27/2006** – Programma di ammodernamento tecnologico delle attrezzature e strumentazioni sanitarie ed informatiche delle aziende sanitarie e degli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico pubblici.
(Annualità 2011))

Art. 1

Oggetto dell'appalto

Il presente capitolato ha per oggetto la manutenzione preventiva e correttiva da eseguire durante il periodo di garanzia, che non potrà essere inferiore a 24 mesi, su tutte le apparecchiature elettromedicali, oggetto della presente gara.

Indipendentemente dalla scelta di sottoporre o meno tutte le apparecchiature aggiudicate ad una forma contrattuale di tipo full risk, ritenuta dall'Azienda Ospedaliera la formula più appropriata per assicurare l'efficienza e la continuità delle relative prestazioni, la ditta partecipante dovrà formulare la propria offerta tenendo conto delle prescrizioni contenute nel presente Capitolato Prestazionale.

Nel caso di aggiudicazione e successiva richiesta di attivazione di un contratto manutentivo la ditta affidataria sarà tenuta al rispetto dei successivi articoli, con la sola possibile eccezione dei servizi opzionali.

Con la firma apposta in calce, la ditta accetta incondizionatamente il contenuto delle prescrizioni non rientranti nei servizi opzionali.

Qualora dopo il periodo di garanzia venisse attivato il contratto manutentivo di tipo full risk, alle condizioni tecnico operative di cui al presente Capitolato prestazionale, le condizioni economiche annuali non potranno essere superiori alla percentuale massima indicata per ciascuna apparecchiatura, rispetto al valore della fornitura specifica.

La ditta concorrente dovrà presentare una proposta manutentiva di tipo full risk su tutti gli altri apparati in relazione ai lotti cui intende partecipare. Tale proposta, dovrà essere formulata conformemente alla scheda Allegato A, parte integrante del presente Capitolato, e non costituirà oggetto di valutazione ai fini dell'aggiudicazione, sia sotto il profilo tecnico che economico.

(le schede di cui all'Allegato A sono state suddivise in funzione dell'incidenza del costo manutentivo)

La garanzia avrà decorrenza dalla data in cui il collaudo, seppure provvisorio, avrà sciolto qualunque riserva, comprese quelle eventualmente legate all'esecuzione delle opere edili e degli impianti accessori e/o collegati, evidenziando la possibilità di utilizzazione in piena funzionalità e sicurezza.

Art. 2

Specifiche del servizio

Al fine di assicurare l'affidabilità delle apparecchiature ed il funzionamento delle stesse nelle condizioni di sicurezza, previste dalla normativa vigente, oltre alla manutenzione preventiva e correttiva, la Ditta aggiudicataria di singolo lotto, in particolare, dovrà garantire anche il mantenimento della sicurezza elettrica delle apparecchiature, attraverso l'esecuzione delle rispettive verifiche e/o adeguamenti secondo le norme generali CEI 62.5 e particolari e successive variazioni e/o integrazioni;

Si elencano di seguito le tipologie di servizio previste:

A) Manutenzione correttiva

La tipologia di servizio prevede la diagnosi e la correzione di malfunzionamenti di strumenti e sistemi medicali. **Il numero degli interventi è illimitato.** Nel caso si renda necessario l'utilizzo di parti di ricambio o di risorse professionali supplementari, il servizio potrà essere interrotto e ripristinato nei limiti ed alle condizioni di cui al successivo art.3.

La Ditta affidataria di singolo lotto è **tenuta** a fornire all'Azienda tutta la mano d'opera, le parti di ricambio originali e i materiali la cui usura è legata all'utilizzo, così come tutti quei materiali necessari a mantenere, in buone condizioni di funzionamento, le apparecchiature elettromedicali coperte dal presente contratto. Sono inclusi anche gli interventi di riparazione a seguito di guasti causati da un uso improprio dell'apparato.

Deve intendersi compresa, inoltre, la eventuale consulenza all'Ingegneria Clinica aziendale circa la reperibilità dei ricambi originali, l'opportunità delle sostituzioni in relazione al valore dell'apparato e qualunque altra informazione concernente l'aspetto *costi-benefici* per il mantenimento in uso delle apparecchiature stesse.

La gestione tecnica degli interventi correttivi deve essere eseguita in modo da prevedere l'esecuzione risolutiva nel più breve tempo possibile e comunque **entro i tre giorni lavorativi** successivi alla chiamata.

B) Manutenzioni preventive e verifiche di sicurezza elettrica

Per manutenzione preventiva/programmata si intendono le procedure periodiche di verifica, di controllo e messa a punto, di sostituzione delle parti di ricambio e delle parti soggette ad usura.

La **manutenzione preventiva** ha lo scopo di prevenire l'insorgenza di guasti quando questi siano in qualche modo prevedibili e, comunque, di mantenere le apparecchiature elettromedicali, oggetto dell'aggiudicazione di singolo lotto, in condizioni funzionali adeguate all'uso o di soddisfacente operatività.

Di detta attività deve far parte anche **la verifica periodica** della rispondenza delle apparecchiature, aggiudicate per singolo lotto, alle specifiche di funzionamento previste dal costruttore, misurate, ove possibile, attraverso strumenti *con certificato di periodica calibrazione*.

Pertanto, la Ditta dovrà assicurare sulle apparecchiature aggiudicate **almeno una** manutenzione preventiva annuale e l'esecuzione della verifica di sicurezza elettrica secondo le norme generali CEI 62.5 e particolari e s.m.i., fatte salve le estensioni previste dai manuali specifici di servizio eventualmente contemplate dai costruttori.

Qualora le apparecchiature non dovessero risultare più adeguate alle vigenti norme di sicurezza elettrica, e/o non rispettassero più i parametri di efficienza e qualità dichiarati dal costruttore, e/o si trovassero in condizioni tali da causare situazioni di pericolo reale ed immediato per pazienti ed operatori, la ditta ne dovrà dare immediata comunicazione all'Ingegneria Clinica dell'Azienda Ospedaliera mediante apposita documentata relazione tecnica.

Nel corso di queste visite la ditta dovrà effettuare anche le riparazioni eventualmente necessarie fino al completo ripristino delle prestazioni previste. I risultati delle ispezioni saranno documentati dalla Ditta in appositi moduli che dovranno essere redatti e consegnati con le modalità previste dal successivo art. 3 e che saranno conservati in archivio presso l'Ingegneria Clinica Aziendale.

In relazione alle caratteristiche specifiche delle apparecchiature da mantenere, nell'allegata **Appendice n. I**, costituente parte integrante del presente Capitolato, sono state precisate le prestazioni e le forniture obbligatorie nonché le esclusioni per le quali la Ditta dovrà comunque presentare la propria offerta economica.

Qualora la ditta lo ritenesse necessario potrà procedere ad effettuare miglioramenti tecnici sulle apparecchiature supportate, previo accordo ed autorizzazione dell'Ingegneria Clinica aziendale. Tali miglioramenti saranno eseguiti a spese della Ditta stessa in base ad un programma di intervento preventivamente concordato o in coincidenza con gli interventi del servizio riparazioni ovvero durante le visite di manutenzione preventiva.

C) Servizi opzionali

E' facoltà della Ditta aggiudicataria di singolo lotto proporre l'estensione contrattuale anche nei casi di:

- danni intenzionali causati da terzi;
- cambiamenti dell'ambiente operativo e/o condizioni elettriche (cambi temperature, corto circuito, variazioni della tensione di alimentazione);
- cause di forza maggiore (fuoco, fulmini, acqua);

Art. 3

Modalità operative

L' Ingegneria Clinica dell'Azienda Ospedaliera formulerà a **mezzo fax** le necessarie richieste di intervento alla Ditta d'interesse. **Quest'ultima solo dietro presentazione di tali richieste dovrà intervenire. Il mancato rispetto di tale procedura comporterà il non pagamento dell'eventuale fattura.**

Solo nei casi di **estrema urgenza e gravità** la ditta può intervenire su chiamata telefonica dell'Ingegneria Clinica, la quale, immediatamente dopo l'intervento registrato, inoltrerà anche la formale richiesta a mezzo fax.

Il Tecnico incaricato dalla Ditta per la risoluzione del guasto o un qualunque rappresentante della stessa, dovrà comunicare all'Ingegneria Clinica aziendale (telefonicamente o via fax, precisando il numero dell'ordinativo di riparazione) il giorno e possibilmente l'ora indicativa dell'intervento: tarda mattinata, primo pomeriggio etc... .

Ad intervento eseguito, il Tecnico della Ditta interessata compilerà e firmerà il rapporto di lavoro in duplice copia che riporterà le seguenti indicazioni:

- numero e data di intervento;
- luogo dove è stato eseguito l'intervento;
- modello e matricola dell'apparecchio ed accessori;
- tipo d'intervento (a chiamata, ordinario etc.. ; **nel caso di intervento correttivo dovrà essere precisato il numero d'ordine già comunicato dall'Ingegneria Clinica aziendale**);

- descrizione dei lavori eseguiti con l'indicazione delle parti di ricambio eventualmente sostituite;
- riferimento alla eventuale chiusura o meno dell'intervento (ovviamente il rapporto tecnico non conclusivo dovrà riportare le motivazioni della mancata risoluzione nonché i tempi tecnici necessari alla sua definitiva risoluzione)
- cause presunte che possano aver determinato il guasto all'apparecchio;
- descrizione dei test di funzionalità effettuati;
- dichiarazione relativa al perfetto funzionamento dell'apparecchio e di conformità alla normativa vigente all'atto dell'ultima revisione o riparazione effettuata.

Dopo l'intervento eseguito, **una copia del rapporto di lavoro** dovrà essere rilasciata all'Ingegneria Clinica, debitamente controfirmata dal Sanitario Responsabile, o da un incaricato di reparto, e da un tecnico dell'Ingegneria Clinica, che, effettuati i dovuti riscontri, invierà la relativa documentazione al Responsabile della contabilizzazione.

La mancata consegna della copia del rapporto comporterà l'impossibilità di chiudere la richiesta d'intervento con conseguente inutile sollecito, determinando altresì disguidi nella contabilizzazione dell'onere di spesa necessario alla liquidazione del relativo fatturato. Per tale ragione, nei casi in cui non sia possibile consegnare in tempo reale il rapporto tecnico all'IC, al termine dell'intervento il Tecnico incaricato dalla Ditta dovrà anticipare tale documento di lavoro al n. telefonico 067705/3625, utilizzando il fax dell'Unità Operativa presso cui ha effettuato l'intervento.

La sostituzione di eventuali parti usurabili non previste nel canone (rif. Appendice I) deve essere concordata preventivamente con l'IC.

La ditta è tenuta ad effettuare il **servizio manutentivo** dalle ore 8.00 alle ore 17.00, dal Lunedì al Venerdì esclusi i giorni festivi.

E' possibile "in opzione" estendere la copertura oraria sopracitata, secondo fasce di estensione debitamente concordate ed in relazione a particolari apparecchiature aventi rilevanza critica nel contesto sanitario dell'Azienda Ospedaliera.

a) Il **tempo di risposta** è misurato in giorni di copertura trascorsi dal momento in cui è stata ricevuta la richiesta di assistenza fino al momento in cui il tecnico giunge presso l'Azienda Ospedaliera

Il tempo di risposta massimo è di un giorno lavorativo.

b) Il **tempo di riparazione** è misurato in giorni di copertura dal momento di inoltro della chiamata al momento di ripristino dello strumento.

Il tempo massimo per la completa riparazione è di tre giorni lavorativi.

Qualora per giustificati motivi il tempo di riparazione si protraesse oltre i tre giorni lavorativi dalla chiamata la Ditta si impegna a fornire uno strumento sostitutivo in prestito d'uso, se oggettivamente possibile e se richiesto dall'Azienda Ospedaliera.

Per alcune particolari strumentazioni è possibile stabilire fin dall'inizio del rapporto contrattuale la consegna, in prestito d'uso, di uno strumento di scorta da poter utilizzare in caso di guasto non immediatamente riparabile.

I costi manutentivi su tale strumentazione di scorta sono a carico della ditta.

L'eventuale strumento fornito in comodato d'uso all'inizio del contratto sarà restituito alla Ditta entro 30 giorni dalla scadenza del contratto stesso, qualora l'Amministrazione ritenesse di non procedere a rinnovo o a proroga contrattuale.

Gli oneri della restituzione sono a totale carico della Ditta manutentrice.

Le disposizioni operative sopra precisate sono valide anche per quanto attiene le modalità di esecuzione della manutenzione preventiva che dovrà essere concordata sia con l'Ingegneria Clinica (nella persona del Dott. Fabrizio D'Ambrosio, - cell. 3355747522) sia con l'Unità sanitaria interessata.

Art. 4

Costo contratto manutentivo

Il costo economico per la manutenzione, una volta scaduta la garanzia, dovrà **attenersi alle percentuali offerte in sede di gara** per la manutenzione di tipo "full risk" e alle prescrizioni di cui al presente capitolato prestazionale.

La ditta dovrà altresì precisare lo sconto percentuale sul listino dei materiali usurabili eventualmente esclusi dal canone, se non già inserito nell'offerta iniziale d'acquisto.

L'offerta economica dovrà essere formulata distinguendo il costo economico delle prestazioni minime standard da quello relativo alle eventuali prestazioni di carattere opzionale. Inoltre, oltre ai costi delle esclusioni precisate nell'Appendice n. 1 del precedente articolo 2 (ad esempio sonde per ecografi, etc..), dovranno essere indicati i termini di garanzia delle eventuali sostituzioni. Detti prezzi avranno la stessa validità della proposta manutentiva.

Sarà facoltà insindacabile dell'Azienda Ospedaliera avvalersi o meno delle prestazioni di carattere opzionale, in sede di eventuale attivazione del contratto di manutenzione.


Per comodità di sintesi **nell'Allegato A** sono state **riassunte le condizioni minime** standard prestazionali, che contengono gli elementi di base imprescindibili a cui la Ditta dovrà uniformarsi nella formulazione della proposta economica complessiva.

Art. 5

Ulteriori obblighi contrattuali

La Ditta dovrà assicurare la collaborazione con l'Ingegneria Clinica dell'Azienda per qualsiasi indagine tecnico-scientifica attinente alle apparecchiature aggiudicate ed in manutenzione, comprese quelle eventualmente richieste dal Servizio Farmaceutico o dalla Direzione Approvvigionamenti, di carattere economico-statistiche ed afferenti all'analisi costi-benefici in riferimento agli aspetti gestionali delle apparecchiature medesime.

Qualora fossero introdotte migliorie tecnologiche, quali ad esempio aggiornamenti del software, dovrà essere garantita a titolo gratuito la formazione del personale sanitario, per il corretto



utilizzo delle tecnologie e per il corretto passaggio del know-how tecnico scientifico operativo necessario.

Se richiesto, la Ditta dovrà assicurare corsi gratuiti anche per il personale tecnico dell'IC relativamente alla funzionalità, alle caratteristiche, alla manutenzione di primo intervento, etc...dei dispositivi in questione.

Art. 6

Durata dell'affidamento contrattuale

La durata del contratto è stabilita in uno o più anni solari (come precisato nella lettera di comunicazione dell'affidamento), e potrà essere rinnovato per lo stesso periodo o per eventuale minor periodo, se così determinato da particolari situazioni organizzative aziendali, alle stesse prescrizioni tecniche, fatti salvi i necessari adeguamenti al numero degli apparati, tre mesi prima della naturale scadenza.

Trattandosi di privativa industriale, la ditta dovrà provvedere in maniera autonoma ad inoltrare almeno tre mesi prima della suddetta scadenza la proposta economica del canone, per consentire l'approntamento degli atti formali secondo le modalità previste dalle norme e dai regolamenti interni all'Azienda Ospedaliera.

Art 7

Contabilità e pagamenti

Il pagamento del canone avverrà con liquidazioni trimestrali posticipate.

Alla fattura dovranno essere allegati in copia tutti i rapporti di lavoro compresi nel periodo.

Eventuali fatture emesse a fronte di interventi e/o forniture non ricompresi nel canone (cavi TV, spostamenti in altri ambienti etc..) dovranno essere corredate da copia dei relativi rapporti redatti con le modalità precisate nel precedente articolo 3.

Ove la Ditta non ottemperasse a tale obbligo, essa non avrà facoltà, né diritto, di chiedere la ammissione integrale in contabilità del conto presentato, perché saranno contabilizzate d'ufficio soltanto quelle fatture per le quali risulterà possibile il debito controllo.

Art. 8

Dismissioni

Qualora nel periodo contrattuale una o più apparecchiature dovessero essere dichiarate dall'Azienda Ospedaliera non più riparabili ovvero non più idonee a garantire adeguate prestazioni, la Ditta avrà l'obbligo di ridurre la quota afferente alle dette apparecchiature dal corrispettivo contrattuale del restante periodo, con effetto dal primo giorno del mese successivo dalla comunicazione della dismissione.

Art. 9

Assicurazioni Responsabilità

La Ditta dovrà provvedere, **a sua cura e spese e sotto la sua diretta ed esclusiva responsabilità** per qualunque fatto ne possa conseguire – i cui eventuali dannosi effetti restano a

totale carico della ditta stessa – alle assicurazioni obbligatorie per legge, imposte o da imporsi, di tutti gli agenti ed operai da essa dipendenti, uniformandosi alle disposizioni ed ai regolamenti vigenti nel corso del contratto .

L'Azienda ordina, sorveglia e controlla l'esecuzione degli interventi, **ma le responsabilità** derivanti dall'imperfetta esecuzione dei medesimi, rimangono esclusivamente a carico della ditta che è impegnata a rispondere, in tutti i modi di Legge, con il solo fatto dell'affidamento contrattuale.

E' di esclusiva iniziativa e spettanza della ditta, l'adozione dei mezzi opportuni per evitare qualsiasi danno, a persona o a cose, derivante dall'esecuzione degli interventi e pertanto la ditta esonera l'Azienda ed il personale tecnico incaricato dell'Ingegneria Clinica aziendale, da qualsiasi responsabilità verso gli agenti da essa dipendenti o verso terzi per infortuni e/o danni a persone ed a cose, che comunque potessero avvenire in dipendenza dell'affidamento manutentivo, nonché da qualsiasi molestia ed azione al riguardo.

In particolare la gestione e la responsabilità della sicurezza elettrica delle apparecchiature previste nel servizio si intende esplicitamente a carico della ditta .

A tal fine la Ditta dovrà dimostrare di aver stipulato apposita polizza per l'assicurazione contro i rischi per la responsabilità civile verso terzi, per persone e cose, fino alla concorrenza di almeno due milioni di euro per ogni persona che abbia subito lesioni corporali e di un milione di euro per danni a cose e persone.

A garanzia dell'effettuata copertura assicurativa è fatto obbligo alla ditta di rimettere all'Azienda, prima della stipula del contratto, copia della polizza stessa.

Inoltre la ditta deve farsi parte diligente ed assumere l'iniziativa di prospettare quelle modifiche e quelle provvidenze riguardanti gli impianti, segnalando quei controlli che ritenga necessari od opportuni, per modo che non possa esimersi, anche per tale motivo, da alcuna responsabilità per danni alle cose, agli impianti ed alle persone.

Di qualunque irregolarità, danneggiamento o manomissione, che dovesse verificarsi sugli impianti o sulle apparecchiature oggetto del contratto, la Ditta dovrà dare immediato avviso all'Ingegneria Clinica dell'Azienda Ospedaliera.

Art. 10

Penalità

Gli interventi dovranno essere eseguiti a perfetta regola d'arte, con ottimi materiali ed in conformità alle prescrizioni del presente Capitolato.

Qualora nel corso del rapporto contrattuale le prestazioni non fossero conformi a dette prescrizioni, saranno applicate le seguenti penalità:

- a) in caso di inadempimento/violazione lieve o parziale delle clausole contrattuali l'Azienda Ospedaliera procederà al richiamo verbale della Ditta affinché vengano eseguiti gli adempimenti richiesti o siano eliminate le disfunzioni o fatte cessare le violazioni. Qualora il richiamo abbia avuto esito negativo, si procederà ad una formale diffida alla ditta, con applicazione di una penale da € 100 (cento) a € 500,00 (cinquecento), da commisurarsi alla gravità del caso, riservandosi l'Azienda Ospedaliera di richiedere il risarcimento di eventuali danni subiti;

(722.4)

SISTEMA SANITARIO REGIONALE

U.O. C.A.T. e Procedure
Contratti e Gare

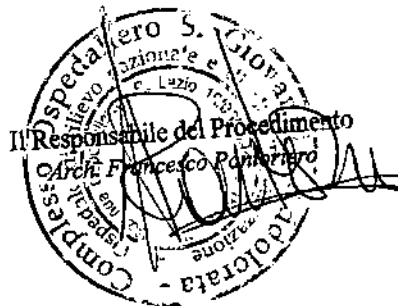


AZIENDA OSPEDALIERA
SAN GIOVANNI ADDOLORATA



**FORNITURA E POSA IN OPERA DI APPARECCHIATURE
ELETTROMEDICALI OCCORRENTI ALLE ESIGENZE DEL IV GRUPPO
OPERATORIO.**

**LOTTO 3
Allegato 1: Scheda preliminare**



SCHEDA TECNICA PRELIMINARE

La Ditta offerente

- deve compilare il presente file nel formato Microsoft Word;
- non deve modificarne la struttura o convertirlo in altri formati, diversi dal PDF o Word;
- deve riportare in modo completo tutte le informazioni richieste e segnalare nelle note finali eventuali informazioni che non è stato possibile inserire per la mancanza di spazio e che sono riportate in offerta;
- deve inserire nell'offerta-progetto lo stesso file in formato Microsoft Word e PDF compilato (su CD) e una sua stampa datata e firmata, obbligatoriamente per tutte le forniture soggette a procedura formale di gara quali trattativa privata e pubblico incanto, con tutta la documentazione richiesta.


Una compilazione incompleta o inesatta o la mancanza degli allegati richiesti può rappresentare motivo di esclusione dalla gara di acquisto.

Dati generali						
Numero repertorio dispositivi medici			Codice CIVAB (8 caratteri)			
Tipologia di apparecchiatura						
Destinazione d'uso						
Modello						
Produttore						
Fornitore						
Accessori inclusi nell'offerta						
Installazione e messa in funzione inclusi	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	Tempo di consegna	Mesi	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> ...	Settimane Giorni	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Riparazioni e parti di ricambio garantiti per	anni	<input type="checkbox"/> 10 <input type="checkbox"/> ...	Durata della garanzia (non inferiore a 24 mesi)	Mesi	<input type="checkbox"/> 36 <input type="checkbox"/> 24 <input type="checkbox"/> ...	
Sconto applicato sul listino delle parti di ricambio (senza prezzi)%		<input type="checkbox"/> non disponibile			
Anno prima apparecchiatura venduta in Italia	Modello offerto		Modello simile			
Numero apparecchiature vendute in Italia	Modello offerto		Modello simile			
Apparecchiatura attualmente in produzione	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No					

Corsi di formazione durante il periodo di garanzia e inclusi in offerta				
Corso utilizzatori	<input checked="" type="checkbox"/> in reparto <input type="checkbox"/> dal fornitore/produttore	Limite n° partecipanti	<input type="checkbox"/> Sì, indicare n° max <input type="checkbox"/> No	Ore ... Giorni ...
Corso tecnici	<input type="checkbox"/> in laboratorio <input type="checkbox"/> dal fornitore/produttore <input type="checkbox"/> attestato che autorizza interventi correttivi	Limite n° partecipanti	<input type="checkbox"/> Sì, indicare n° max <input type="checkbox"/> No	Ore ... Giorni ...
Documentazione (il manuale utente su supporto cartaceo e in italiano DEVE essere consegnato con il prodotto)				
<input checked="" type="checkbox"/> Manuale utente su carta (OBBLIGATORIO)		<input checked="" type="checkbox"/> italiano (OBBLIGATORIO)		<input type="checkbox"/> in formato elettronico
<input type="checkbox"/> Manuale tecnico completo		<input type="checkbox"/> italiano <input type="checkbox"/> inglese		<input type="checkbox"/> in formato elettronico
Centro di assistenza specializzato <input type="checkbox"/> diretto <input type="checkbox"/> esclusivista <input type="checkbox"/> autorizzato				
Denominazione			Sede	
Recapito per le chiamate	Tel		Fax	
Orario di apertura	giorni	<input type="checkbox"/> lun - ven <input type="checkbox"/> sab <input type="checkbox"/> dom	da ore	..... a ore
Tempo di risposta	ore lavorative	<input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 8 <input type="checkbox"/> 16 <input type="checkbox"/>	escluso sabato e festivi	
Assistenza post-vendita (durante il periodo di garanzia e almeno nel biennio successivo) - Condizioni minime				
Visite di manutenzione preventiva (almeno 1/anno)		Verifiche di sicurezza elettrica (almeno 1/anno)		
Parti di ricambio e materiali usurabili inclusi (vedasi appendice I al Capitolato Prestazionale)	SÌ	Interventi su chiamata	ILLIMITATI	
Eventuali ulteriori servizi relativi al periodo di garanzia e inclusi nell'offerta (ad esempio manutenzione in remoto, danni per uso improprio ecc.)				
_____ _____ _____				

Caratteristiche fisiche								
Dimensioni	Lunghezza	.....cm	Larghezza	.....cm	Altezza	.....cm	Peso complessivo	.....Kg
Sistemi di alimentazione		<input type="checkbox"/> elettrico			<input type="checkbox"/> idraulico		<input type="checkbox"/> pneumatico	
Caratteristiche elettriche								
Tipo di alimentazione		<input type="checkbox"/> cavo separabile <input type="checkbox"/> cavo non separabile <input type="checkbox"/> linea fissa <input type="checkbox"/> alimentazione interna						
Tensione di alimentazione dalla rete		..... Volt	<input type="checkbox"/> trifase		Potenza massima assorbita dalla rete			..... Watt
Classe di isolamento			<input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> II <input type="checkbox"/> Alimentazione interna		Tipo di parte applicata		<input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> BF <input type="checkbox"/> CF <input type="checkbox"/> non applicabile	
Grado di protezione contro la penetrazione di liquidi			IPX <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> 7 <input type="checkbox"/> 8					
Tipo di sicurezza in presenza di anestetici infiammabili			<input type="checkbox"/> nessuna <input type="checkbox"/> AP <input type="checkbox"/> APG		Presenza di protezione dalla scarica di defibrillatore		<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	
Caratteristiche sistemi informatizzati								
Utilizza connessioni alla linea telefonica					<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No			
Utilizza connessioni alla rete informatica					<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No			
Utilizza archivi per la gestione di dati paziente					<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No			
Accumulatori ricaricabili								
Tipo di accumulatori		<input type="checkbox"/> piombo <input type="checkbox"/> litio <input type="checkbox"/> Ni-Cd <input type="checkbox"/> alcaline <input type="checkbox"/>			Numero		<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	
Valori massimi di rumore nell'area paziente								
Valore medio (ponderato "A")		..... dB		Valore di picco			..... dB	
Metodi di decontaminazione utilizzabili sull'apparecchiatura o sui suoi accessori								
Metodi di sterilizzazione		<input type="checkbox"/> vapore <input type="checkbox"/> ETO <input type="checkbox"/> STERIS <input type="checkbox"/> STERRAD			altro		<input type="checkbox"/>	
Conformità a Norme Armonizzate								
<input type="checkbox"/> Norma CEI EN 60601-1 "Apparecchi elettromedicali. Parte 1: Norme generali per la sicurezza"								
<input type="checkbox"/>								
<input type="checkbox"/>								
<input type="checkbox"/>								
Conformità a Direttive Comunitarie (una copia dei certificati DEVE essere allegata all'offerta)								
<input type="checkbox"/> Direttiva 2007/47/CE "Dispositivi medici"			classe di rischio		<input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> IIa <input type="checkbox"/> IIb <input type="checkbox"/> III			
<input type="checkbox"/> Direttiva 98/79/CEE "Dispositivi medico - diagnostici in vetro"								
<input type="checkbox"/>								
<input type="checkbox"/>								

Altre Certificazioni o Marchi di Qualità (con copia dei certificati allegata all'offerta (OBBLIGATORIO))					
Marchi di qualità		<input checked="" type="checkbox"/> IMQ <input checked="" type="checkbox"/> TÜV <input type="checkbox"/>			
Certificazioni del produttore		<input type="checkbox"/> ISO 9001 <input type="checkbox"/> ISO 9002 <input type="checkbox"/> ISO 9003 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> EN 46001 <input type="checkbox"/> EN 46002 <input type="checkbox"/> EN 46003 <input type="checkbox"/>			
Certificazioni del fornitore		<input type="checkbox"/> ISO 9001 <input type="checkbox"/> ISO 9002 <input type="checkbox"/> ISO 9003 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> EN 46001 <input type="checkbox"/> EN 46002 <input type="checkbox"/> EN 46003 <input type="checkbox"/>			
Dichiarazioni latex-free (per ciascuna casella barrata allegare la dichiarazione del produttore)					
<input checked="" type="checkbox"/> Tutta l'apparecchiatura è garantita "latex-free"					
<input type="checkbox"/> Tutte le parti dell'apparecchiatura che devono/possono entrare in contatto con il paziente sono garantite "latex-free"					
Documentazione che DEVE essere allegata all'offerta (ove possibile in formato elettronico)					
<input type="checkbox"/> Documentazione commerciale		<input type="checkbox"/> Listino prezzi delle parti di ricambio			
<input type="checkbox"/> Manuale utente completo		<input type="checkbox"/> Listino prezzi dei materiali di consumo			
Altra documentazione allegata all'offerta					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
Condizioni particolari necessarie per l'installazione e il corretto funzionamento					
Alimentazione elettrica ininterrotta tipo UPS	<input checked="" type="checkbox"/> SI	Massimo assorbimento di corrente allo spunto	..... A	Massima variazione della tensione di alimentazione %
Limiti di temperatura ambiente		max	..... °C	min	..... °C
Limiti di umidità ambiente		max	..... %	min %
Massimo calore disperso nell'ambiente	..... BTU/hr	Allacciamento ad impianto idrico	Pressione	..... Bar	Portata
					..... l/min
Altre condizioni richieste					
NOTE					

Note di compilazione: Per le versioni Office 2007 e 2010 attivare nell'avviso di protezione i contenuti attivi; per le versioni precedenti di Office uscire dalla modalità progettazione indicata dall'icona  presente nella barra Strumenti di controllo.

DATA,

Timbro e firma del legale
 rappresentante della Ditta Fornitrice



U.O. C.A.P. 10 Procedimenti Contratti Amm. V.
 Contratti Informazioni

SCHEDA TECNICA - COLONNA LAPAROSCOPICA

APPARECCHIATURA - INFORMAZIONI GENERALI

PRODUTTORE

MODELLO

CODICE IDENTIFICATIVO DEL MODELLO

DITTA DISTRIBUTTRICE

DATA DI INTRODUZIONE SUL MERCATO

NUMERO INSTALLAZIONI NAZIONALI

SPECIFICHE TECNICHE

1. Caratteristiche Carrello

1.1 Carrello dotato di trasformatore di isolamento - Specificare

1.2 Canaline passacavi - specificare

1.3 Prese elettriche IEC, almeno 8, specificare la tipologia

1.4 Carrello dotato di ruote piroettanti antistatiche con sistema di bloccaggio di almeno due ruote - specificare

1.5 Alloggiamento per bombole - specificare

1.6 Carichi carrello:

1.6.1 *carico massimo totale per singolo piano d'appoggio - [kg]*

1.6.2 *carico massimo totale carrello - [kg]*

1.7 Dimensioni carrello:

1.7.1 *dimensioni totali carrello - HxLxP [cm]*

1.7.2 *dimensioni singolo piano d'appoggio - [cm]*

1.8 Ulteriori caratteristiche del carrello

2. Caratteristiche Monitor

2.1 Tipologia schermo (LCD, touch screen etc...)

- 2.2 Dimensioni schermo - almeno 24" [pollici]
- 2.3 Risoluzione schermo non inferiore alla risoluzione della telecamera [pixel] Specificare
- 2.4 Descrivere le funzioni presenti
- 2.5 Schermo compatibile con la modalità 3D ready - SI/NO specificare

SI	NO
----	----
- 2.6 Ulteriori caratteristiche dello schermo
- 2.7 Ulteriori monitor presenti nella configurazione offerta - descriverne le principali caratteristiche

3.1 Caratteristiche Fonte Luce

- 3.1 Caratteristiche lampada:
 - 3.1.1 lampada allo Xenon o altra tecnologia. Specificare
 - 3.1.2 durata lampada [ore]
 - 3.1.3 potenza - almeno 300 W [Watt]. Specificare se diversa nel caso di altra tecnologia
 - 3.1.4 contatore ore di funzionamento- specificare se presente nella configurazione offerta e descrivere
- 3.2 Controllo della luminosità - descrivere
- 3.3 Sistema fonte luce di emergenza da almeno 150W - specificare se presente
- 3.4 Meccanismo di rapida e sicura sostituzione - specificare
- 3.5 Presenza di almeno una lampadina di ricambio
- 3.6 Cavi in fibra ottica per la trasmissione - almeno 2 cavi
- 3.7 Ulteriori caratteristiche della fonte luce - descrivere

4. Caratteristiche telecamera e testina

4.1 Caratteristiche telecamera:

4.1.1 telecamera 3 CCD con processore di immagine digitale e zoom parafocale. Descrivere

4.1.2 risoluzione orizzontale. Specificare

4.1.3 luminosità dell'immagine - Specificare

4.1.4 sistema di bilanciamento del bianco - Specificare

4.1.5 attacchi universali per tutte le ottiche in commercio. Specificare

4.1.6 tasti multifunzione programmabili sulla testina della telecamera per il controllo remoto da campo sterile delle funzioni della telecamera

4.1.7 Ulteriori caratteristiche del sistema testina - telecamera

5. Caratteristiche Sistema di archiviazione

5.1 Caratteristiche Sistema di archiviazione:

5.1.1 formato dati memorizzati - specificare

5.1.2 formato video memorizzati - specificare

5.1.3 sistema di archiviazione dei dati paziente - descrivere le principali caratteristiche

5.1.4 collegamento con la rete aziendale specificare anche il protocollo di comunicazione utilizzato

5.1.5 specificare la capacità del sistema di registrazione

5.1.6 specificare la durata delle registrazioni [ore]

5.1.7 ulteriori caratteristiche del sistema di archiviazione

6. Riferimenti normativi

6.1 Marchio CE - Direttiva 2007/47 CE

6.2 CEI EN 60601-1 (CEI 62-5) - Norme generali per la sicurezza elettrica

SI	NO
----	----

6.3 CEI EN 60601-1-2 (CEI 62-50) Compatibilità elettromagnetica

SI	NO
----	----

6.4 Ulteriori Norme di riferimento

--

ULTERIORI SPECIFICHE

L'apparecchiatura deve essere fornita completa di tutti i cavi e/o sensori necessari in numero adeguato per il corretto funzionamento

--

Descrivere l'eventuale materiale di consumo necessario per l'apparecchiatura, sia monouso che pluriuso, specificando codici e caratteristiche

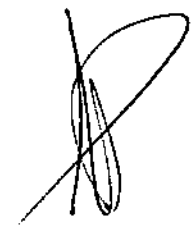
--

Ulteriori e aggiuntive caratteristiche tecniche/prestazioni sopra non menzionate perché non richieste, inserite nella configurazione offerta, che evidenziano la peculiarità dell'apparecchiatura in relazione alla destinazione d'uso

--

Caratteristiche dell'apparecchiatura non presenti nella configurazione offerta (potenzialità)

--





**VERBALE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO
DELL'OPERATORE ECONOMICO**

OGGETTO: FORNITURA DI UNA COLONNA LAPAROSCOPICA COMPRESA INSTALLAZIONE E MESSA IN FUNZIONE, PER LE ESIGENZE DEL IV GRUPPO OPERATORIO.

In relazione a quanto richiesto nella documentazione di gara (Attestazione di avvenuto sopralluogo da inserire nella "**Busta A - Documentazione amministrativa**" - punto 18), con la firma posta in calce si certifica che, in data odierna, il Sig:.....

per conto della Ditta....., come da delega agli atti, ha effettuato il sopralluogo negli ambienti ove dovrà/dovranno essere installati l'apparato/gli apparati oggetto di gara ed acquisito tutte le informazioni edili ed impiantistiche necessarie alla formulazione dell'offerta ed alla corretta esecuzione della fornitura in opera. In particolare, si certifica che il suddetto delegato ha preso visione:

1. dei locali e degli impianti elettrici e di distribuzione dei gas anche medicali e dei relativi punti di prelievo, nonché dei punti di connessione delle reti ICT;
2. dei percorsi orizzontali e verticali per il trasporto, degli elevatori e montacarichi, delle vie di accesso, delle barriere strutturali ed architettoniche, delle sedi di destinazione e di quant'altro necessario all'esecuzione tecnica della fornitura a regola d'arte.

Effettuato il sopralluogo in questione, dichiara di aver ricevuto esaurienti spiegazioni, anche in relazione agli interventi da eseguire per la schermatura e protezione degli ambienti

Roma, _____

Per l'Operatore Economico

Per l'Azienda Ospedaliera
S.Giovanni-Addolorata

- b) nel caso di rescissione unilaterale del contratto da parte della Ditta, l'Azienda Ospedaliera avrà diritto ad una penale pari al 5% (cinqueper cento) dell'importo contrattuale complessivo previsto, oltre a riservarsi di richiedere il risarcimento di eventuali danni subiti;
- c) in caso di inadempimenti ripetuti, a cui abbiano fatto seguito almeno due contestazioni scritte, o ad inadempienze dovute a dolo o colpa grave del prestatore del servizio, la Amministrazione avrà diritto ad una penale del 5% dell'importo complessivo previsto, oltre al risarcimento dell'eventuale danno subito.

Le eventuali penali saranno trattenute sull'importo dovuto alla ditta per prestazioni già effettuate, in occasione del pagamento delle relative fatture o dal deposito cauzionale costituito.

Si stabilisce, inoltre, che la sorveglianza – che potrà essere anche saltuaria – del personale dell'azienda non esonera la ditta dalla responsabilità circa l'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, la perfetta esecuzione degli interventi, la scrupolosa osservanza delle buone regole dell'arte e l'ottima qualità di ogni materiale impiegato al momento dell'esecuzione.

L'Azienda si riserva, quindi, la più ampia facoltà di indagine e di sanzioni, in qualsiasi momento anche posteriore all'esecuzione degli interventi.

Art. 11

Deposito cauzionale

A garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali, verrà richiesto alla ditta un deposito cauzionale pari al 10% (dieci per cento) del valore del contratto al netto dell'IVA.

Tale deposito dovrà essere costituito entro e non oltre dieci giorni dal ricevimento della comunicazione di affidamento che ne preciserà le modalità di costituzione.

La fideiussione bancaria o la polizza fidejussoria dovrà avere una validità superiore di almeno tre mesi rispetto alla data fissata per la scadenza dell'affidamento, ed essere esigibile a semplice richiesta dell'Azienda Ospedaliera. Tale condizione deve essere espressamente indicata.

La cauzione, nel caso di rinnovo contrattuale dovrà essere rinnovata alle stesse condizioni di cui sopra per un periodo non inferiore alla durata del rinnovo.

Art 12

Osservanza del Capitolato, delle leggi, dei regolamenti, degli usi e delle consuetudini dell'Ente.

La ditta ha l'obbligo di sottostare all'esatta osservanza delle disposizioni comprese nel presente Capitolato.

Inoltre, per quanto non espressamente contemplato, si richiamano o si intendono applicabili al contratto, purché non siano in contrasto con dette disposizioni:

- le norme, vigenti all'atto dell'esecuzione degli interventi, sull'accettazione dei materiali, esecuzione e certificazione della rispondenza a norma delle apparecchiature nonché le norme in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/08 e s.m.i.);
- le disposizioni, vigenti all'atto dell'esecuzione degli interventi, circa la assunzione degli operai, le assicurazioni dei medesimi, la disciplina e l'igiene dei cantieri, la prevenzione degli infortuni;
- il Capitolato Generale approvato con legge regionale n.22/89 e successive modificazioni.

- Il D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.; le altre leggi, i decreti, i regolamenti e le disposizioni governative, prefettizie, comunali e di ogni altra autorità legalmente riconosciuta, che comunque abbiano attinenza con l'appalto in oggetto, siano esse in vigore all'atto dell'affidamento contrattuale, siano esse emanate nel corso del contratto stesso.

Art. 13
Vertenze

Per la soluzione di qualsiasi controversia eventualmente insorta nel corso dell'esecuzione del contratto, sarà inizialmente tentata la composizione in via amministrativa da parte del Responsabile Unico del Procedimento.

E' esclusa la competenza arbitrale.

Il Foro competente sarà esclusivamente quello di Roma.

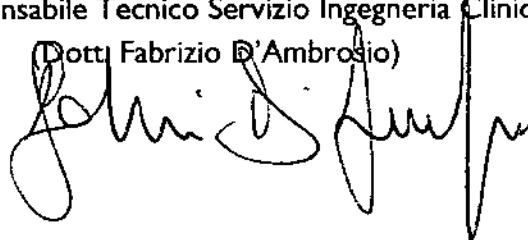
Art 14
Disposizioni finali

Ai sensi dell'art. 1260, 2° comma del C.C., non sono consentiti cessioni a terzi dei crediti derivanti dal contratto, giusta deliberazione del D.G. n. 735 del 27/10/95.

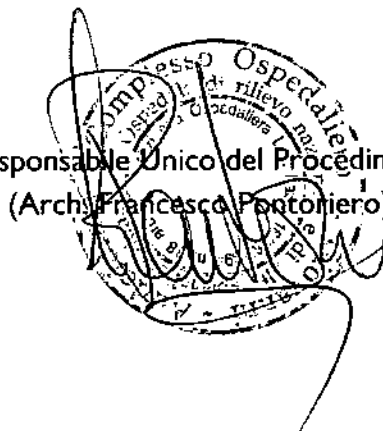
Per quanto attiene a tutto quanto non espressamente indicato nel presente capitolato si rimanda al Capitolato d'oneri Generale per i contratti delle Aziende Sanitarie relativi all'acquisizione di beni e servizi, di cui all'allegato B della legge 22/89 e successive modifiche ed al Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture di cui al D. Leg.vo 12/4/2006 n.163.

Ai sensi dell'art. 1341 del C.C., con la firma apposta in calce al presente capitolato, la ditta dichiara di accettarne specificatamente tutti gli articoli compreso/escluso il punto c) dell'art. 2 riferito ai servizi opzionali (**barrare una delle due opzioni che si intende escludere prima della firma**)

Il Responsabile Tecnico Servizio Ingegneria Clinica
(Dott. Fabrizio D'Ambrosio)



Il Responsabile Unico del Procedimento
(Arch. Francesco Pontonero)



La Ditta

Timbro e firma del legale rappresentante

APPENDICE N. 1 all'Art. 2 DEL CAPITOLATO PRESTAZIONALE

Si precisa che ove presenti:

1. **relativamente alle apparecchiature radiologiche fisse che per le mobili, sia nel punto A che nel punto B sono incluse le parti in vetro.**
2. per le **apparecchiature ecografiche** sono escluse le sonde sia nel punto A che nel punto B.
Le eventuali riparazioni saranno effettuate con **fatturazione separata**, alle condizioni del costo orario della manodopera e delle parti di ricambio offerte in sede di gara.
Sono invece da considerare incluse nella manutenzione in garanzia le stampanti e videoregistratori ove presenti;
3. per le **apparecchiature videoendoscopiche e laparoscopiche** sono inclusi nella manutenzione durante la garanzia, anche gli interventi di riparazione dei CCD, nel caso di videoendoscopi, dei fasci portaimmagine nel caso di fibroendoscopi, nonché danneggiamenti accidentali causati da morsicature dei pazienti, uso improprio anche legato ai metodi di pulizia o shock meccanici.
1. per tutte le restanti apparecchiature si riassumono di seguito i materiali inclusi ed esclusi, a titolo non esaustivo:

MATERIALI USURABILI (INCLUSI)

ELEMENTI DI CONNESSIONE PAZIENTE

- Cavi ECG, EEG, e altri monitoraggi simili (Holter ECG, Holter pressorio, per sonde SPO2, etc.);
- pinze per arti, elettrodi a ventosa, etc...;
- cavi, elettrodi e spugnette per fisioterapia (varie tipologie di apparecchi);
- Bracciali per sfigmomanometri e di pressione in genere (adulto, pediatrico)
- placche defibrillazione;
- manipoli per elettrobisturi/piastre;
- soffietti schermati per RM dedicata.

TUBI LASER

- Fonti luce laser per uso microoperatorio (oculistica, microchirurgia, etc...);
- fonti luce laser per apparecchi analitici (contaglobuli differenziali citometri a flusso, etc...);
- fonti luce laser per lettori/riproduttori immagini.

ELETTRODI/Sensori/Trasduttori

- Elettrodi per phmetri;
- elettrodi per ossimetri;
- sonde per conducimetri;
- sensori di pressione, di temperatura, di ossigeno, di ossigeno a cella galvanica, etc.;
- sensori a dito per pulsossimetri;

- sensori PCO₂/CO₂;
- trasduttori di pressione;
- sonde di temperatura esofagea-rettale (adulti, pediatrico);
- sonde per emovelocimetro (doppler) da 4 – 8 MHz ;
- sonde per rilevatori battiti fetali;
- bobine risonanza magnetica;

PARTI IN VETRO

- Tutte le parti in vetro di qualsiasi strumento, ad es.: cuvetta a flusso in vetro speciale per spettrofotometri, camere per distillatori.

LAMPADE

- Lampada gas per UV;
- lampada a tungsteno o simile;
- fonte infrarossi per analizzatori chimici;
- lampade per fotometria e chimica clinica;
- lampade per microscopia ed endoscopia.
- lampade per scialitiche;
- lampade per fototerapia

TUBI A VUOTO

- Tubi da ripresa;
- tubi radiogeni;
- tetrodi;
- fototubi/fotomoltiplicatori;
- detettori;
- klystron;
- magnetron;
- camera di accelerazione;
- cinescopi;
- intensificatore di brillantezza.

SONDE/sorgenti RADIOATTIVE

- Detector per raggi Gamma in vitro e in vivo;
- detector per raggi Beta counter.

MATERIALI PER LA STAMPA

- Testine di stampa (termiche etc.);
- Pennini per ECG,EEG, etc...

MATERIALI PER POSIZIONAMENTO TRASFERIMENTO SUPPORTO PAZIENTE

- Fasce supporti in genere;
- compressori per mammografia;
piani sostegno supporto paziente;
- teli per passamalati;
- materassini per letti operatori;
- cuscini;
- rivestimenti in genere (poltrone di riuniti odontoiatrici, oculistici, poltrone prelievi, poltrone operatorie, etc...).

VARIE

- guarnizioni in genere (per centrifughe, etc.);
- raccordi a y con sensori di flusso integranti;
- cavi di connessione in genere;

MATERIALI DI CONSUMO (INCLUSI)

BATTERIE

- Accumulatori ricaricabili;
- Batterie al Litio se non sostituibili direttamente senza intervento tecnico sull'apparecchiatura;
- Accumulatori non ricaricabili se non sostituibili direttamente senza intervento tecnico sull'apparecchiatura;

LUBRIFICANTI

- Olio per motore;
- Olio per raffreddamento tubi RX;
- Lubrificanti in genere.

FILTRI

- Filtri per campionatura gas;
- Setacci molecolari;
- Filtri e letti per trattamenti H₂O;

SENSORI

- Sensori a vita limitata (es. Celle Ossigeno per Ventilatori polmonari etc..)
- Elettrodi per elettroliti/ ionoselettivi;
- Elettrodi in genere per emogasanalisi (PH, PO₂, PCO₂, NA, etc.)

LIQUIDI PER RAFFREDDAMENTO:

- Criogeni (elio per Risonanza Magnetica, etc...)
- Gas di calibrazione;
- Gas per frigoriferi, congelatori;



LAMPADE

- Lampade allo xenon

VARIE

- Kit - mille ore

MATERIALI DI CONSUMO (ESCLUSI)

MATERIALE MONOUSO E MONOPAZIENTE

- Spirometri per ventilatore polmonare;
- mascherine;
- linee ematiche per dialisi;
- tubi per pompa peristaltica a cambio programmato per analizzatori;
- elettrodi ECG, etc...;
- manipoli e piastre per elettrobisturi;
- sensori per saturimetria monopaziente;
- trasduttori di pressione;
- linee di infusione;
- gel di accoppiamento;
- pasta conduttrice.

REAGENTI E KIT STANDARD

- Tutti i prodotti che permettono la reazione chimica per l'analisi (reagenti);
- tutte le soluzioni a valore noto adoperate per la calibrazione degli apparecchi (kit standard);
- tutte le soluzioni per la pulizia delle apparecchiature e dei circuiti idraulici delle stesse (kit immuno, candeggina, etc...).

MATERIALI PER STAMPANTI

- Carta per stampante;
- pennini e testine di stampa;
- cartucce e toner per stampanti;
- carta per registratori, ECG, EEG, etc...

MATERIALI PER FOTOGRAFIA, RADIOTERAPIA, RADIOLOGIA E MEDICINA NUCLEARE

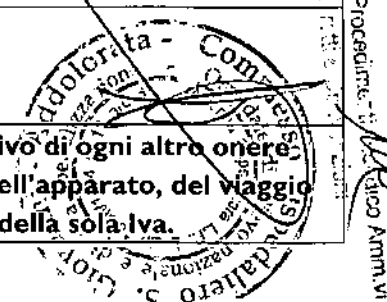
- Lastre;
- pellicole;
- schermi a fosfori per radiologia digitale;
- liquidi per sviluppo, fissaggio, etc...;
- sorgenti cobalto ed assimilabili.

ALLEGATO A (scheda riassuntiva prescrizioni minime di manutenzione) **LOTTO 3**

	DESCRIZIONE INTERVENTI ANNUALI (Proposta Full risk) Allo scadere della garanzia	COSTO CANONE ANNUO	N° ANNI
1)	<ul style="list-style-type: none"> • almeno una visita di manutenzione preventiva programmata e comunque secondo prescrizione del costruttore; • interventi correttivi su chiamata in numero illimitato comprensivo di parti di ricambio, etc...; • un controllo di sicurezza elettrica 	Non superiore al 3,9% rispetto all'offerta di acquisto	Almeno due
2)	eventuali servizi opzionali	Precisare nella documentazione tecnica caratteristiche e nell'offerta il costo	Come sopra

Costo delle parti usurabili dell'apparato esclusi dal servizio di manutenzione di cui al punto 1 (descrizione interventi) il costo pezzi di ricambio, il costo orario della manodopera comprensivo di ogni altro onere ad eccezione dell'IVA, qualora l'azienda non ritenesse di attivare la formula di tipo full risk prevista all'art. 2 del Capitolato Prestazionale nonchè per le esclusioni già indicate nel medesimo articolo - Indicare anche sede tecnica più vicina all'Azienda Ospedaliera - Le condizioni proposte resteranno invariate per tutta la durata del contratto.

DESCRIZIONE (materiali esclusi, e/o costi qualora non si attivasse il contratto manutentivo full risk)	CARATTERISTICHE	PREZZO UNITARIO
<u>Materiali usurabili</u> :(ad esempio sonde, tubi Rx etc...)	Precisare termini di garanzia rispetto alla sostituzione	Precisare il costo nell'offerta economica (BUSTA "C"), indicando la percentuale di sconto applicata sul listino depositato presso la C.C.I.A.A. che va allegato all'offerta manutentiva (senza prezzi- BUSTA "B"); (verificare l'offerta depositata in sede di gara per gli apparati di nuovo inserimento per i quali è scaduta o sta per scadere la garanzia)
<u>pezzi di ricambio</u>	Come sopra	Come sopra
<u>costo manodopera nel caso di interventi manutentivi su chiamata</u>		indicare costo orario comprensivo di ogni altro onere comprese le spese del trasporto dell'apparato, del viaggio etc..., con l'esclusione della sola Iva.



C. P. e Procedura
 27/05/2014
 Ufficio Amm. VI

Complesso Ospedaliero San Giovanni Addolorata
Via dell'Amba Aradam 9
Roma (RM), ITALY, CAP: 00184
C.F. e P.IVA 04735061006



http://www.hsangiovanni.roma.it
Email : ao.sga@pec.hsangiovanni.roma.it
Tel : (+39) 0677051
Fax :0677053253

Elementi di selezione: dettaglio conti

Subautorizzazione				Data ass.	Importo subAut.	Descrizione
Uff.Autor.	Anno	Numero	Sub.			
UA1	2015	28	2	05/02/2015	61 000,00	AUTORIZZAZIONE ALL'INDIZIONE DELLA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART.125 DEL D.Lgs. N.163/2006 PER LA FORNITURA DI N. 1 COLONNA LAPAROSCOPICA PER LE ESIGENZE DEL BLOCCO OPERATORIO

Conto: 101020501 - Attrezzature sanitarie e scientifiche

Importo Previsione:	421 126,24
Somme	207 400,00
Disponibilità:	213 726,24
Importo	61 000,00



SISTEMA SANITARIO REGIONALE

AZIENDA OSPEDALIERA
SAN GIOVANNI ADDOLORATA

U.O.C. Atti e Procedimenti Giuridico Amm.vi
Contratti e Convenzioni



REGIONE
LAZIO

DELIBERAZIONE

N. 81/DG DEL 12 FEB. 2015

Si attesta che la deliberazione: è stata
Pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data

12 FEB. 2015

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data:

12 FEB. 2015

- data di esecutività:

12 FEB. 2015

Deliberazione originale
Composta di n. 74 fogli
Esecutiva il 12 FEB. 2015
Il Direttore della U.O.C. Atti e
Procedimenti Giuridico Amm.vi
Contratti e Convenzioni
(D^{sa} Maria Rita Corsetti)



d